

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №48»
(МБДОУ «Детский сад №48»)

СОГЛАСОВАНО
на заседании первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №48»
протокол № _____
от « _____ » _____ 20 _____

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 48»
_____ А.Ю. Пантюшина
« _____ » _____ 20 _____ г.

**СОГЛАШЕНИЕ ПО
ОХРАНЕ ТРУДА НА 2020 ГОД**

Администрация и Профсоюзная организация МБДОУ «Детский сад №48» заключили настоящее соглашение о том, что в период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. будут выполнены следующие мероприятия по охране труда направленные на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно – бытового обеспечения сотрудников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Издание приказов: - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; - о назначении ответственных лиц за служебные помещения; - о создании комиссии по расследованию несчастных случаев; - о назначении ответственного по ОТ.	Январь	Заведующий МБДОУ	
2	Организация и проведение инструктажей по ОТ.	В течение года	Заведующий МБДОУ Председатель	

			ПО	
3	Общий технический осмотр помещений, территории, кровли, ограждений.	Январь, май, август	Заведующий МБДОУ Председатель ПО Зам.зав по АХР	
4	Проведение специальной оценки условий труда (основание: ФЗ «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 г. №426-ФЗ)	Апрель	Заведующий МБДОУ Зам.зав по АХР	
5	Специальное обучение по ОТ в обучающих организациях, ответственного по ОТ, членов комиссии по ОТ.	В течение года	Заведующий МБДОУ Председатель ПО	
6	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, навыкам оказания первой помощи, проверка знаний по ОТ.	В течение года	Заведующий МБДОУ Председатель ПО	
7	Испытание защитных средств на электропрочность.	Июль	Зам.зав по АХР	
8	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и Профсоюзным комитетом.	Январь	Заведующий МБДОУ Председатель ПО	
9	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами.	По мере необходимости	Зам.зав по АХР	
10	Регулярная проверка питьевого режима, замена посуды.	Постоянно	Зам.зав по АХР	
11	Озеленение и	Май, июнь	Заведующий	

	благоустройство территории, разбивка цветников.		МБДОУ Зам.зав по АХР	
12	Контроль за состоянием системы теплоснабжения, своевременное устранение неисправностей.	Постоянно	Зам.зав по АХР	
13	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил по ОТ.	Ежеквартально	Комиссия по ОТ	
14	Содержание территории, здания, помещения в порядке. Своевременное устранение недостатков, несущих угрозу жизни и здоровья сотрудников и воспитанников.	Постоянно	Комиссия по ОТ Заведующий МБДОУ Зам.зав по АХР	
15	Регулярная проверка освещения в рабочем состоянии осветительной аппаратуры. Замеры сопротивления электрооборудования	Постоянно	Комиссия по ОТ Заведующий МБДОУ Зам.зав по АХР	
16	Организация косметического ремонта в МБДОУ.	Июнь, июль, август	Заведующий МБДОУ Зам.зав по АХР	
17	Медицинский осмотр сотрудников.	Июль	Медсестра	
18	Техническое обслуживание КТС и АПС.	В течение года	Заведующий МБДОУ Зам.зав по АХР	
19	Контроль за содержанием первичных средств пожаротушения в	В течение года	Заведующий МБДОУ Зам.зав по АХР	

	рабочем состоянии.			
20	Пополнение учебно-методической базы МБДОУ.	В течение года	Заведующий МБДОУ Главный бухгалтер Старший воспитатель	
21	Контроль за расходованием внебюджетных средств за 2020г.	Декабрь	Председатель ПО	
22	Испытание прочности спортивного оборудования на участке и в музыкально – спортивном зале.	Ежеквартально	Комиссия по ОТ	
23	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава.	В течение года	Ст. медсестра Комиссия по ОТ	
24	Переосвидетельствование огнетушителей.	Июль	Зам.зав. по АХР	