**Содержание годового плана**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название раздела** | **Страница** |
|  |  |
| **1**.**Информационнаясправка** | 4 |
| 1.1. Общие положения | 4 |
| 1.2. Кадровое обеспечение | 4 |
| 1.3. Материально-техническое обеспечение | 8 |
| 1.4. Развивающая среда | 9 |
| 1.5.Проблемно-ориентированный анализ | 10 |
| **2.Приорететные направления работы 2015-2016 на учебный год** | 20 |
| **3.Годовые задачи работы МБДОУ на 2015/2016 учебный год** | 20 |
| **4**. **Управление развитием образовательного учреждения** | 20 |
| 4.1. Совещания при заведующем | 20 |
| 4.2. Заседания педагогического совета | 23 |
| 4.3. Заседание попечительского совета | 26 |
| 4.4. Работа с обслуживающим персоналом | 27 |
| 4.5. Собрания трудового коллектив | 27 |
| 4.6. Заседания управляющего совета | 28 |
| **5. Методическая работа** | 29 |
| 5.1. Мероприятия, направленные на введение ФГОС ДО | 29 |
| 5.2. Консультации, семинары, выставки | 30 |
| 5.3.Мероприятия с вновь принятыми педагогами «Школа дошкольных наук» | 31 |
| 5.4. Мероприятия по изучения, обобщения, распространения опыта педагогов | 33 |
| 5.5. Работа по изучению и разработке нормативно-правовой базы | 34 |
| 5.6.Мероприятия по организации развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ | 35 |
| **6. Мероприятия по проведению аттестации** | 36 |
| 6.1. График аттестации педагогических работников | 37 |
| **7. Организационно-педагогические мероприятия** | 37 |
| 7.1. Циклограмма изучения лексических тем на 2015/2016 учебный год | 37 |
| 7.2. Тематические дни и недели | 38 |
| 7.3. Выставки, конкурсы | 39 |
| 7.4. Праздники, развлечения | 40 |
| **8. Обеспечение общедоступного дошкольного образования** | 41 |
| 8.1. Мероприятия по организации работы ПМПК | 41 |
| 8.2. Мероприятия с детьми, не посещающими детский сад | 43 |
| 8.3. Мероприятия работы консультативного пункта | 44 |
| **9. Взаимодействие с социумом** | 45 |
| 9.1.Обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования | 45 |
| 9.2. Обеспечение работы в микросоциуме | 47 |
| **10.Создание безопасного воспитательно-образовательного пространства и здоровьесберегающей среды** | 49 |
| 10.1. Обеспечение безопасности детей, педагогов, по профилактике травматизма | 49 |
| 10.1.1. Профилактические мероприятия с дошкольниками | 51 |
| 10.1.2. План мероприятий по предупреждению ДДТТ | 52 |
| 10.2. Соблюдение оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей | 53 |
| 10.3. Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья детей | 54 |
| 10.4. План работы с педагогами по охране труда и технике безопасности | 56 |
| **11. Работа с родителями, семьей, общественностью** | 57 |
| **12. Организация летнего оздоровления и отдыха детей** | 59 |
| **13. Деятельность коллектива, направленная на развитие инновационных процессов, опытно-экспериментальной деятельности** | 59 |
| **14. Охрана прав несовершеннолетних, их социальная защита** | 60 |
| **15. Система контроля** | 61 |
| 15.1. Общий план контроля | 61 |
| 15.2.Административный контроль на 2015/2016 учебный год | 63 |
| 15.3. План оперативного контроля на 2015/2016 учебный год | 64 |
| 15.4. План систематического контроля на 2015/2016 учебный год | 64 |
| **16. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность ДОУ** | 65 |

**1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

**1.1.Общие положения.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48» компенсирующего вида было основано в 1962 году как детский сад общеразвивающего вида. В 1996 году учреждением получен статус детского сада компенсирующего вида для детей с тяжелыми нарушениями речи.

**Учредитель** – комитет по образованию города Барнаула.

**Юридический адрес**: 656015, г Барнаул, пр. Ленина, 75, тел. 61-87-90.

Детский сад находится на первом этаже жилого дома. Имеется система централизованного отопления, водоснабжения, канализации, участки для прогулок с детьми и спортивная площадка.

МБДОУ работает по 5-тидневной рабочей неделе, режим работы групп – 12 часов. Организация питания – 4-х разовое питание по примерному 10-и дневному меню.

По проекту МБДОУ рассчитано на 45 мест. В настоящее время функционирует 4 группы. Комплектуется МБДОУ территориальной психолого-медико-педагогической комиссией на 2 года обучения или на 1 год (с перекомиссией).

Сопроводительные документы: протокол территориальной ПМПК и путевка комитета по образованию города Барнаула.

В 2015-2016 учебном году будут функционировать группы следующей направленности:

Группа № 1 – старшая группа для детей с ОНР;

Группа № 2 – подготовительная к школе группа для детей с ОНР;

Группа № 3 – старшая группа для детей с ОНР;

Группа № 4 – подготовительная к школе группа для детей с ОНР;

Общий списочный состав 59 детей.

В МБДОУ «Детский сад № 48» компенсирующего вида в соответствии с лицензией на образовательную деятельность реализуются общеобразовательные программы дошкольного образования, направленные на обеспечение целостного развития личности ребенка по адаптированной образовательной программе МБДОУ «Детский сад № 48» компенсирующего вида на основе:

* Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой
* «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина

**1.2. Кадровое обеспечение.**

Всего сотрудников 30, из них 12 педагогов:

– с высшим образованием – 10 педагогов (83%)

– со средним специальным – 2 педагога (16%)

– с высшей категорией – 6 педагогов (50%)

– с первой категорией – 4 педагога (33%)

- не аттестованы – 2 педагога (молодые специалисты)(16%)

Награждены:

– нагрудный знак«Почетный работник общего образования» – 1 человек;

– грамотами Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи – 1 чел.

В 2014/2015 учебном году курсовую переподготовку по повышению квалификации прошли следующие педагоги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога, должность | Дата, количество часов | Учреждение образования | Тема |
| 1 | Докторова Ирина Владимировна | 18.09.2014 – 09.10.2014  72 ч. | АКИПКРО | «Государственно-общественное управление качеством дошкольного образования в условиях ФГОС» |
| 2 | Хохлова Юлия Николаевна | 18.09.2014 – 09.10.2014  72 ч. | АКИПКРО | «Государственно-общественное управление качеством дошкольного образования в условиях ФГОС» |
| 3 | Звягина Оксана Анатольевна | 12.05.2015 – 21.05.2015  72 ч. | ФГБОУ ВО «АлтГПУ» | «Научно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагога дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» |
| 4 | Чуприна Елена Сергеевна | 29.09.2014 - 25.06 2015 | ФГБОУ ВО «АлтГПУ» | Педагог-психолог для работы с детьми дошкольного возраста с отклонениями в развитии и педагог-психолог |

С целью распространения опыта, совершенствования профессионального мастерства и формирования имиджа МБДОУ, педагоги в течение года участвовали в городских, краевых и всероссийских конкурсах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО  педагога или творческого коллектива | Уровень | | Результат | Наименование конкурса, мероприятия; тема | дата |
| 1 | Творческий коллектив (ХохловаЮ.Н., Василевич О.К,  Савченко Г.А., Бибик Н.В., Раченко Е.В.) | Всероссийский | золотая медаль | | Всероссийский конкурс «Росточек: мир спасут дети» | 2014 |
| 2 | Бибик Наталья Вячеславовна,  воспитатель | Всероссийский | диплом | | Всероссийский конкурс «Лучший методический проект 2014» | декабрь 2014 |
| 3 | Ваннер Лидия Витальевна, воспитатель | Международный  Всероссийский  Всероссийский  Всероссийский | серебряная медаль  диплом  диплом  диплом | | Международный конкурс «Надежда планеты»  Всероссийский конкурс профессионального образования «Лучший проект – 2015»  Всероссийский конкурс «Талонтоха» «Методическая разработка»  Всероссийский конкурс «Медалинград» методическая разработка | декабрь 2014  2015  февраль 2015  январь 2015 |
| 4 | Войтюк Марина Геннадьевна, учитель-логопед | Всероссийский  Всероссийский  Всероссийский | диплом  диплом  диплом | | Всероссийский заочный конкурс «Призвание –воспитатель»  Всероссийский конкурс «Талонтоха - 10» «Творческие и методические разработки  Всероссийский конкурс «Медалинград» консультация | 2014  февраль 2015  январь 2015 |
| 5 | Докторова Ирина Владимировна, воспитатель | Всероссийский  Всероссийский  Краевой | диплом  диплом  благодарственное письмо | | Всероссийская занимательная викторина «Времена года»  Всероссийская занимательная викторина «Сказки водят хоровод»  Краевой конкурс «Голуби мира на Алтае» | октябрь 2014  ноябрь 2014  апрель 2015 |
| 6 | Говорова Валентина Николаевна, воспитатель | Всероссийский  Всероссийский  Всероссийский | диплом  диплом  диплом | | Дистанционный конкурс работников образования «Новые идеи»  Всероссийский конкурс «Талонтоха - 10» « Творческие и Методические разработки»  Всероссийский конкурс «Медалинград» конспект занятия | 2014  февраль 2015  январь 2015 |
| 7 | Шишкина Оксана Игоревна, воспитатель | Краевой  Общероссийский  Международный | благодарность  сертификат  сертификат | | Краевой конкурс «Наше Алтайское лето»  Общероссийский конкурс «Тематическая газета»  Международный конкурс «Бабушка рядышком с дедушкой» | октябрь 2014  ноябрь 2014  февраль 2015 |
| 8 | Хохлова Юлия Николаевна, учитель-логопед | Международный | серебряная медаль | | Международный заочный конкурс «Надежда  планеты | декабрь 2014 |
| 9 | Чуприна Елена Сергеевна, учитель-логопед | Международный  Всероссийский  Всероссийский | диплом  сертификат  сертификат | | Международный конкурс  «Консультация логопеда»  Всероссийский конкурс «Вебинар»  Всероссийский конкурс «Лучшая методическая разработка» | сентябрь 2014  январь 2015  апрель 2015 |
| 10 | Савченко Галина Александровна, музыкальный руководитель | Всероссийский | диплом | | Всероссиский конкурс «Лучший методический проект» | январь 2015 |
| 11 | Раченко Евгения Владимировна, педагог-психолог | Всероссийский  Городской | диплом  сертификат | | Всероссийский педагогический конкурс «Лучшая презентация к уроку»  городской методический практико-ориентированный семинар «песочная терапия» | 2014 |
| 12 | Кужелева Татьяна Ильинична, воспитатель | Краевой | диплом | | Краевая акция «Крылатая гордость Алтая» | апрель 2015 |

**1.3.Материально-техническое обеспечение.**

Здание находится в удовлетворительном состоянии: заменено 2 окна, проведен косметический ремонт 4-х групповых комнат, музыкального зала и коридора, отремонтирован пищеблок, по всему периметру произведена окраска стен в коридоре.

Каждая группа обеспечена групповой комнатой, которая совмещена со спальней и столовой. Туалетная комната, приемная, кабинеты учителей - логопедов находятся вне зоны групповой комнаты. В детском саду функционируют: кабинет психолога, методический кабинет, медицинский кабинет. В МБДОУ имеется музыкально-физкультурный зал, в котором созданы все условия для физического и художественно-эстетического развития воспитанников.

МБДОУ располагает рядом современных технических средств: компьютерной и цифровой техникой, аудио- и видеоаппаратурой. Всё спортивное и игровое оборудование прошло испытание, находится в удовлетворительном состоянии, пригодно к безопасной эксплуатации.

**1.4.Развивающая среда.**

В МБДОУ тщательно продумана организация развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС): в групповых помещениях интерьер приближен к домашней обстановке, расширено игровое пространство. В группах имеются коррекционно-развивающие центры, в которые включены зоны по формированию элементарных математических представлений, развитию речи, развитию мелкой моторики, патриотического воспитания. Также в группах созданы физкультурные, музыкальные центры. В каждой группе оформлены детские библиотеки с разнообразной по жанрам, ярко иллюстрированной детской литературой, подобранной соответственно возрасту и лексическим темам. Оборудованы уголки по театральной деятельности (кукольные персонажи, декорации, маски и др.). Во всех возрастных группах создан благоприятный социально-психологический климат для личностного развития ребенка, укрепления его здоровья, привития эстетического вкуса. Имеются игры для интеллектуального, сенсорного развития, атрибуты для творческих игр, художественного развития. В детском саду используются индивидуальные, подгрупповые формы организации обучения. Образовательная деятельность в большинстве случаев носит игровой характер, включает проблемно-поисковые и проектные методы.

В детском саду существуют следующие виды служб:

- Логопедическая. С детьми занимаются 4 учителя-логопеда. В МБДОУ специально оборудованы 2 кабинета учителей-логопедов.

- Служба здоровья: инструктор по физической культуре (спортивный зал, спортивная площадка).

- Методическая: методический кабинет, оснащенный необходимой методической литературой, подписными изданиям, имеется выход в Интернет, необходимая копировальная техника.

- Художественно-эстетическая работа осуществляется в различных помещениях, к которым относятся: музыкальный зал (пианино, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты и др.); центры ИЗО в группах, выставочный стенд для размещения детских работ.

**1.5. Проблемно-ориентированный анализ работы за 2014/2015 учебный год.**

В 2014/2015 учебном году направление деятельности МБДОУ осуществлялось в соответствии с задачами годового плана. Перед педагогическим коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Оптимизировать физкультурно-оздоровительную деятельность через вовлечение родителей в активные формы сотрудничества.

2. Обновить содержание коррекционной воспитательно-образовательной работы посредством внедрение современных образовательных технологий.

3. Направить усилия педагогов на повышение речевой активности детей через использования продуктивных видов детской деятельности в контексте ФГОС.

Решение вопросов оздоровительной и профилактической работы с детьми с ОНР невозможно без создания оптимальных условий для всестороннего развития их двигательных и психофизических способностей, укрепления здоровья путем повышения физиологической активности органов и систем детского организма, коррекции речедвигательных нарушений, а также тесного взаимодействия с врачами. Помимо ежегодной диспансеризации, которую проводят специалисты детской поликлиники, воспитанники МБДОУ постоянно находятся под наблюдением врача-педиатра поликлиники № 2. В МБДОУ систематически проводятся лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия: вакцинопрофилактика, используется тубусный кварц. Своевременно были проведены профилактические осмотры врачами – узкими специалистами, дважды в год дети получили медикаментозное лечение по назначению врача-психоневролога.

Во всех возрастных группах имеются листы здоровья с полными антропометрическими данными детей, размером рекомендуемой мебели, основным и сопутствующим диагнозами и рекомендациями врача. Каждый месяц проводится анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников. Весной и осенью – мониторинг состояния здоровья детей, уточняются диагнозы и группы здоровья.

Четырёхразовое питание воспитанников в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах, утвержденным заведующим МБДОУ и согласованным с Роспотребнадзором по г.Барнаулу Алтайского края.

На основе многолетней практики педагогический коллектив выработал систему медико-психолого-педагогического сопровождения детей, которая предусматривает: формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностей воспитанников; комплексную диагностику дошкольников, анализ исходных данных; работу ПМПк в МБДОУ.

В течение года была проведена большая организационно-педагогическая и методическая работа, направленная на совершенствование физкультурно-оздоровительного процесса: проведены смотр-конкурс спортивных уголков, консультации для родителей «Занимательный массаж», «Будь здоров» (Войтюк М.Г.),«Здоровье ребёнка в наших руках», «Развитие мелкой моторики – как средство улучшения речи» (Чуприна Е.С.), «Роль родителей в укреплении здоровья детей и приобщении их к здоровому образу жизни» (Бибик Н.В.),презентации для родителей «Азбука витаминов», «Быть готовым к школе», «Мамина школа – дети, с нарушением речи», открытый показ «Поможем Айболиту вылечить Бармалея» (Ваннер Л.В.),физкультурно-оздоровительный досуг «В гости к солнышку идём» (Хохлова Ю.Н., Бибик Н.В.), викторина «В здоровом теле, здоровый дух» (Хохлова Ю.Н.),«Неделя здоровья» (27-31.01.2015), фото-выставка «Лето! Ах, лето», «Мой папа самый, самый», «Маленькие спортсмены – больших побед», «Всей семьёй к здоровью», «На прогулке мы гуляем, организм свой закаляем», консультация «Пальцы помогают говорить», «Развитие речевого дыхания у ребёнка» (Нагорная А.В.),

открытые показы:

- Организация и проведение подвижных игр на прогулке (18.02.2015);

- Организация и проведение гимнастики после сна (19.02.2015);

- Интервью-опрос детей «Как я укрепляю своё здоровье?» (Хохлова Ю.Н., Бибик Н.В.), разработаны рекомендации для родителей «Важность формирования двигательных навыков у детей с ОНР для обучения в школе» «Домашний стадион», «Здоровье на тарелке» (Ваннер Л.В.), тематическая проверка «Охрана жизни и укрепление здоровья детей» (20-24.02.2015).

Изучение в течение года программы В.Т. Кудрявцева и Б.Б. Егорова «Развивающая педагогика оздоровления» помогло нам опробовать на практике такие формы оздоровления как самомассаж, мимическая гимнастика, элементы психогимнастики и релаксации, что значительно обогатило не только режимные моменты, но и явилось средством обогащения и развития личности каждого воспитанника.

Вся проведенная в течение учебного года работа позволила выработать правило: физкультурно-оздоровительные мероприятия проводить с обязательным учетом малейших выявленных отклонений в здоровье каждого ребенка, способствовала и стимулировала профессиональную активность педагогов. Но вместе с приобретением положительного опыта, определенные трудности остаются при проведении активных форм закаливания, это: отсутствие оптимальных условий, низкий температурный режим в зимнее время, несознательность некоторых педагогов.

Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, не дают результативности без понимания и поддержки данной работы со стороны родителей воспитанников. В течение года с ними была проведена большая информационно-просветительская работа: изготовлены ширмы-раскладушки «Закаливание», «Как ухаживать за стопами ног детей», «Советы по профилактике плоскостопия», «Профилактика гриппа», консультации «Как научить ребенка управлять своим поведением», «Как организовать безопасное поведение детей на улице»; проведен опрос «Соблюдение режима дня ребенка в выходные дни» и анкетирование «Физкультура в вашей семье».

С внедрением новых методов (углубленная работа по лексическим темам – старшие группы) и форм работы (изготовление буклетов, листовок, стенгазет, презентаций) у родителей значительно повысился уровень компетентности.

Результаты опроса и анкетирования родителей показали отсутствие активности большинства семей в формировании физического развития и здоровья детей, в нежелании практического взаимодействия в этом направлении с МБДОУ. Поэтому необходимо скорректировать требования МБДОУ и семьи по вопросам укрепления здоровья и физического развития детей.

Персоналом детского сада были осуществлены меры по предупреждению заболеваемости: контроль за закаливающими мероприятиями, профилактика распространения инфекции среди здоровых детей (отстранение детей с симптомами и заболевших в утренние часы и в течение дня), витаминизация напитков, контроль за питанием, за соблюдением режима дня и режима двигательной нагрузки.

В итоге целенаправленной и системной работы по сохранению и укреплению здоровья детей в 2014/2015 учебном году получены следующие результаты:

- пропущено по болезни на 1 ребенка 1,57 детодней за II полугодие 2014, за первое полугодие 2015 г.– 3,16.

- доля посещаемости МБДОУ детьми – 87 %;

- случаи детского травматизма в МБДОУ отсутствуют.

В рамках реализации второй годовой задачи: «Обновить содержание коррекционной воспитательно-образовательной работы посредством внедрение современных образовательных технологий», в МБДОУ были проведены следующие мероприятия:

* изучена и проанализирована литература по теме: «Современные образовательные технологии в работе с детьми с ОНР»
* разработаны проекты по развитию предметно-пространственной развивающей среды группы
* мастер-классы для педагогов: «Обучение составлению презентаций в программе PowerPoint» (Говорова В.Н.), «Методические рекомендации к проведению артикуляционной гимнастики с детьми с ОНР. Артикуляционные упражнения для формирования правильного произношения группы свистящих звуков» (Нагорная А.В.), «Артикуляционные упражнения для постановки губно-губных звуков» (Нагорная А.В.)
* семинары
* консультации для педагогов «Современные здоровьесберегающие технологии ДОУ» (Ваннер Л.В.)
* открытые занятия с использованием инновационных технологий
* работа с родителями по средствам электронной почты
* составлены презентации: «Мнемотехники в коррекционно-логопедическом процессе*»* (Нагорная А.В.), «Инновационные технологии в логопедической практике» (Нагорная А.В.),«Инновационные технологии» (Чуприна Е.С.), «Инновационные технологии в старшей группе «Домовёнок» (Докторова И.В.)*,* «Развитие речи детей с ОНР на прогулке через организованную образовательную деятельность» (Бибик Н.В.)

В течение года в образовательном процессе были использованы различные формы и методы взаимодействия с детьми и родителями:

- открытая образовательная деятельность с демонстрацией на практике современных образовательных технологий «Смотри во все глаза» (Шишкина.О.И.), «Незнайка на Луне» (Бибик Н.В.), «Что ни цыплёнок-то умница!» (Нагорная А.В.), «Как цыплёнок маму искал» (Чуприна Е.С.), «В поисках золотого ключика» (Бибик Н.В.), «Поющие карандаши» (Хохлова Ю.Н), «Петух и краски» (Докторова И.В.), «В королевстве добрых дел», «В мире одежды» (Говорова В.Н.),«Кто живёт на птичьем дворе» (Ваннер Л.В.),«Школа модельеров» (Говорова В.Н.)

- буклеты «Формирование связной речи посредством театрализованной деятельности» «Развитие связной речи посредством сказок»

В результате проведенной работы у педагогов обогатился и пополнился теоретический и практический опыт работы по теме за счет изучения новой, современной литературы

Для реализация третьей годовой задачи - «Направить усилия педагогов на повышение речевой активности детей через использования продуктивных видов детской деятельности в контексте ФГОС ДО» была проведена следующая работа:

* разработан и внедрён проект по развитию связной речи через изодеятельность «Цветик-разноцветик» (учитель-логопед Хохлова Ю.Н.)
* участие в творческих конкурсах
* презентации для детей
* драматизация сказок
* смотр-конкурсы центра книги и центра изобразительного творчества
* изготовлены картотеки
* составлены сборники детских рассказов и сказок собственного сочинения

Во время занятий продуктивными видами деятельности дети ознакомились с новыми словами, учились понимать, различать и, наконец, употреблять слова в активной речи. Знакомились с названием предметов, действий, которые они производят с предметами, учились различать и употреблять слова, обозначающие внешние признаки предметов и признаки действий. В продуктивной деятельности значительно быстрее происходит развитие восприятия и осознания речи детьми, т.к. речь приобретает действительно практическую направленность и имеет большое значение для выполнения той или иной предложенной деятельности

Различные виды продуктивной деятельности благоприятны для развития речи и тем, что при осуществлении легко можно создавать проблемные ситуации, способствующие появлению речевой активности. Проблемные ситуации формируют коммуникативную направленность речи. Так, если «случайно» забыли положить кому-то из детей лист бумаги, кисть или карандаш, ребенок вынужден просить недостающее, т.е. проявлять речевую инициативу. Важно и то обстоятельство, что ребенок в продуктивной деятельности опирается одновременно на несколько анализаторов (зрение, слух, тактильное восприятие), что так же оказывает положительное влияние на развитие речи.

Основополагающая задача применения продуктивной деятельности состоит не столько в том, чтобы научить детей, изображать какие-либо предметы и явления, сколько в том, чтобы оптимальным образом использовать ее в качестве важного педагогического средства, направленного на преодоление присущих детям недостатков развития, а также на дальнейшее совершенствование двигательных навыков и развития речи.

В процессе продуктивной деятельности развитие речи осуществляется в нескольких направлениях:

1. Обогащается активный и пассивный словарь ребенка.

2. Происходит становление речи как средства общения.

3. Закладываются предпосылки целенаправленной деятельности ребенка.

Анализируя результаты работы, можно отметить, что дети к концу года легко понимали речь, отвечали на вопросы воспитателя, охотно вступали в речевые контакты с воспитателями и близкими людьми, со сверстниками.

Таким образом, можно сделать вывод, что целенаправленная и систематическая работа по развитию речи на занятиях продуктивными видами деятельности и в повседневной жизни, позволяет достигать положительных результатов.

Социальный заказ общества предполагает видеть на сегодняшний день у педагога не только наличие компетентности в традиционном ее понимании,

но и:

1) наличие рефлексивной культуры;

2) высокого уровня коммуникативной культуры;

3) методологической культуры.

Поэтому план работы «Школы дошкольных наук» был составлен с учетом повышения компетентности педагогов не только в коррекционно-логопедической области, но и в научно-методической и социальной.

С октября п май (за 7 месяцев) было проведено 12 заседаний коррекционно-логопедической направленности (4 консультации, 4 семинара-практикума, 1 мастер-класс, 1 круглый стол, 2 открытых показа.) А также другие формы работы общей творческо-педагогической и методической направленности: (презентация и утверждение планов по самообразованию, планов кружковой работы, здоровьесберегающих проектов, *к*онсультация «Конкурс, как форма повышения творческого потенциала педагогов», самостоятельное изучение «Профессиональных стандартов педагога», тестирование педагогов «Ваш творческий потенциал», семинар - презентация «Профессиональная компетентность педагога ДОУ», деловая игра «Мозговой штурм»,самостоятельное изучение «Базовых компетентностей педагога-воспитателя», разработка и проведение итоговых открытых занятий, самоанализ педагогической деятельности и написание отчета о работе за год.

Полученные воспитателями знания и умения во время обучения в «Школе дошкольных наук» в области логопедии, нашли свое отражение в ведении педагогической документации воспитателей: в перспективном и календарном планировании, в планировании непосредственно образовательной деятельности. Планы содержат поставленные воспитателями цели и четко определенные задачи, касающиеся работы по созданию мотивации и условий для развития речевой активности дошкольников, коррекции имеющихся речевых нарушений в звукопроизношении (проведение артикуляционной гимнастики, постановка и закрепление звуков в свободной речи) в лексико-грамматическом оформлении высказываний, развитии связной монологической речи, использовании адекватной интонации, паралингвистических средств при различных типах коммуникации.

Воспитатели стали включать в планы задачи по совершенствованию мелкой моторики на различных видах занятий с использованием разнообразных игр, игрушек, заданий. Нашли свое отражение и задачи по развитию координации общей моторики и речи, т.е. использование элементов фонетической, логопедической ритмики.

Конспекты занятий стали содержать не только развивающие и воспитательные, но и коррекционные цели. Важно отметить, что коррекционные задачи ставятся воспитателями применительно не только ко всей группе, а к каждому ребенку, что свидетельствует о планировании и реализации принципа индивидуального подхода в рамках фронтальных занятий.

В годовых анализах своей работы педагоги достаточно полно отразили планирование, результаты проведенных педагогических мероприятий и результаты речевых возможностей детей группы: выводы об уровне развития звукопроизносительной стороны речи дошкольников, фонематическом слухе, лексических особенностях речи детей, грамматической правильности речи.

Музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре также проводили в рамках своих функциональных обязанностей изучение развития у детей музыкального слуха, голосовых данных, ритмической способности, гибкости, осанки, ловкости и т.д. Занятия физкультурой во многом определяют общее состояние здоровья дошкольников, а также имеют потенциал для их речевого развития. Музыкальное воспитание детей служит целям эстетического, имея богатый материал для расширения у дошкольников пассивного и активного словаря, уточнения в использовании грамматических форм и, безусловно, слухового восприятия.

В итоге: в рамках заседаний «Школы дошкольных наук» проведена демонстрация и презентация многочисленных специально разработанных материалов опытных учителей-логопедов для практического использования в работе начинающими воспитателями. Повысился уровень психолого-педагогических знаний молодых педагогов. Они стали шире использовать методические приемы и упражнения на развитие самостоятельности и творчества у детей. Предметная среда в группах пополняется и стимулирует развитие самостоятельности детей.

Но вместе с тем: недостаточно специальной литературы для более углубленного изучения специфики коррекционной работы. У молодых специалистов вызывает затруднение большой объем индивидуально-коррекционной работы, у опытных педагогов - закомплексованность на стандартных методах обучения.

Количество детей, посещающих МБДОУ в 2014/2015 учебном году – 56. Показатели о количестве детей и средней посещаемости остаются стабильными, процентный показатель посещаемости МДОУ детьми - соответствует среднему уровню.

Результаты выполнения программы по всем направлениям представлены в таблице. В качестве критериев для исследования имеющихся знаний и умений детей взяты целевые ориентиры на этапе завершения того или иного дошкольного периода «Программы воспитания и обучения в детском саду» под ред. М.А.Васильевой, В.В.Гербовой, Т.С.Комаровой. В качестве исследовательских материалов использовались дидактические игры, игровые упражнения, вопросы.

**Процентный показатель уровня выполнения ООП в соответствии с ФГОС**

**в 2014/2015 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование образовательной области** | **Возрастные группы** | | | | |
| Уровень  развития | Подготовительная (1гр.) | Старшая (2гр.) | Подготовительная (3гр.) | Старшая (4гр.) |
| **«Познавательное развитие»**  **(ФЦКМ)**  **«ФЭМП »**  **«Конструиро-**  **вание»** | Низкий  Ниже среднего  Средний  Выше среднего  Высокий | -  -  27%  27%  46% | 9%  9%  73%  9%  - | -  -  20%  14%  66% | -  -  40%  48%  16% |
| Низкий  Ниже среднего  Средний  Выше среднего  Высокий | -  -  34%  13%  53% | -  9%  82%  -  9% | -  -  26%  20%  57% | -  -  24%  48%  32% |
| Низкий  Ниже среднего  Средний  Выше среднего  Высокий | -  -  27%  34%  34% | -  9%  82%  9%  - | -  -  20%  20%  60% | -  -  40%  48%  16% |
| **«Социально-коммуникативное развитие»** | Низкий  Ниже среднего  Средний  Выше среднего  Высокий | -  -  -  47%  53% | -  18%  64%  18%  - | -  -  20%  20%  60% | -  -  8%  40%  54% |
| **Речевое развитие** | Низкий  Ниже среднего  Средний  Выше среднего  Высокий | -  -  8 %  16%  74% | -  -  8%  40%  54% | -  -  20%  14%  66% | -  -  27%  27%  46% |
| **«Художественно-эстетическое развитие»** | Низкий  Ниже среднего  Средний  Выше среднего  Высокий | -  -  33%  33%  34% | 9%  34%  57%  -  - | -  -  25%  25%  50% | -  8%  32%  48%  16% |
| **Физическое развитие** | Низкий  Ниже среднего  Средний  Выше среднего  Высокий | -  -  26%  20%  57% | -  18%  64%  18%  - | -  -  34%  13%  53% | -  -  27%  34%  34% |

Результаты мониторинга, говорят о достаточной сформированности у воспитанников социальных и общеучебных навыков, а именно: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией; самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль; вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого.

Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации МБДОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

В качестве **основных задач** подготовки к обучению в школе выдвигаются:

- развитие эмоционально-волевой сферы;

- развитие коммуникативных навыков;

- формирование и развитие психических функций и познавательной сферы детей;

- сохранение здоровья дошкольников

Таким образом, **целью** подготовки детей к школе является не овладение какими-либо конкретными элементами учебной деятельности, а создание предпосылок к школьному обучению.

Ниже представлены результаты обследования «Изучение сформированности предпосылок к учебной деятельности детей подготовительной к школе группы» (количественное соотношение на конец 2014/2015 учебного года).

Количество детей, прошедших диагностику составило 22 человека (100%): высокий уровень показали 16 человек (72,7%), норму – 6 человек (27,3%). Обобщая данные диагностики готовности детей к обучению в школе, можно сделать вывод, что выпускники подготовительных групп демонстрируют высокий уровень готовности к обучению в школе. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, сформировано положительное отношение к учению.

Взаимодействие родителей и педагогов учреждения – необходимое условие создания единого пространства развития и воспитания ребенка. В Законе РФ «Об образовании в Российской Федерации» говорится: «Родители являются первыми педагогами. Они обязаны заложить основы физического нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем возрасте».

Система взаимодействия с родителями включает в себя следующие формы работы:

- родительские собрания (общие и групповые);

- встречи со специалистами валеологического центра;

- консультации педагогов МБДОУ;

- анкетирование;

- выпуск информационных бюллетеней;

- оформление фотовыставок, информационных стендов, адаптационных уголков для родителей;

- смотры-конкурсы и т.п.

С целью выявления степени удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг в конце учебного года было проведено анкетирование.

Всего в анкетировании приняло участие 56 респондентов.

Исходя из полученных данных можно сделать вывод о том, что практически все родители получают информацию о целях и задачах МБДОУ в области обучения и воспитания своего ребенка (98,1% (54 человек) опрошенных дали положительный ответ, 1,9% (2 человека) - ответили «Нет»).

Абсолютно все родители получают информацию о питании детей, меню (100%).

О том, что в МБДОУ проводится специальная работа по адаптации детей считают 100% родителей.

94,4% (53человек) респондентов считают, что воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в МБДОУ (дисциплины, питания, гигиенических процедур и т.п.), 2,8 % (3 человека) ответили «Нет».

78,2% (44 человека) родителей имеют возможность присутствовать в группе, участвовать в экскурсиях с детьми (21,8 % (12 человек) ответили «Нет»)

100% родителей получают информацию о повседневных происшествиях в группе, успехах ребенка в обучении и т.п. (информационный стенд, устные сообщения сотрудников)

98,1% (54 человека) родителей информируют о травмах, изменении в состоянии здоровья ребенка, его привычках в еде и т.д. (1,9 % (2 человека) ответили «Нет»)

99% (55 человека) родителей имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей на совместных соревнованиях (не реже 1 р/год)

98.8 % (55 человека) считают, что сотрудники МБДОУ интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование); 2,8% (1 человек) ответили «Нет».

Всех опрошенных родителей (56 человек) удовлетворяет уход, воспитание и обучение (оздоровление, развитие способностей и т.д.), которые получает их ребенок в МБДОУ.

100% (56 человека) чувствуют, что сотрудники МБДОУ положительно относятся к их ребенку.

Таким образом, полученные данные могут свидетельствовать о том, что в среднем 80% родителей детей, посещающих МБДОУ детей, удовлетворены деятельностью коллектива детского сада.

**Вывод:**

Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2014/2015 учебного года была разнообразной и многоплановой. Поставленные в начале года задачи реализованы в полном объеме и на достаточно высоком уровне.

Большинство педагогов обладают достаточными знаниями по организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, обладают такими личностными качествами как: профессиональная мобильность (способность к изменениям), креативность. Воспитатели эффективно используют новые методы и формы работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО (интеграция образовательных областей, проектирование).

Непосредственно образовательная деятельность в МБДОУ реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) и их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы. Их выбор осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения общеобразовательной программы дошкольного образования и решения конкретных образовательных задач.

Исходя из анализа воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ (по 6 параметрам) и анкетирования педагогов были выявлены проблемы, требующие решения в следующем году:

1. Необходимо продолжить работу по повышению педагогического мастерства педагогов через проведение открытых мероприятий, мастер классов, вовлечение их в активную работу «Школы дошкольных наук».

2. Повышать творческую активность педагогов через участие в конкурсах профессионального мастерства для становления собственного имиджа и формирования имиджа МБДОУ

3. Для организации более эффективной работы с родителями, соблюдения единых требований к ребенку в детском саду и семье привлечь родителей к участию в занятиях «Школы дошкольных наук», организовать совместные творческие проекты.

4. Сохранить высокий уровень качества предоставляемых услуг коррекционно-развивающего образования.

**2. ПРИОРТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ НА 2015/2016 УЧ.ГОД**

1. Коррекция речевых нарушений и укрепление здоровья детей.

2. Взаимодействие МБДОУ и семьи в контексте целостного развития ребенка-дошкольника.

3. Создание положительного имиджа МБДОУ.

**3. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ НА 2015/2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Развивать социально-коммуникативные и творческие способности детей, используя инновационные методики и технологии в театрализованной деятельности.

2. Совершенствовать работу по реализации эффективных форм физического воспитания, оздоровления дошкольников и пропаганды здорового образа жизни.

3. Развитие мыслительных операций у детей с ОНР посредством развивающих игр.

**4.УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

**4.1. Совещания при заведующем.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка**  **о выпол-**  **нении** |
| 1 | 1.О комплектовании групп.  2. О расстановке кадров.  3. Об утверждении графика работы сотрудников.  4. Об утверждении циклограмм, функциональных обязанностей педагогических работников.  5. О координации обязанностей работников управленческого звена. | август | заведующий  ст. воспитатель |  |
| 2 | 1. Об утверждении плана работы на сентябрь.  2. О работе над социальным паспортом семьи МБДОУ.  3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.  4. О заготовке овощей. | сентябрь | заведующий  ст.воспитатель  зав. хозяйством |  |
| 3 | 1. Об утверждении плана работы на октябрь  2. О проведении учебной эвакуации в сентябре.  3. О повышении квалификации педагогов МБДОУ.  4. О результатах контрольной деятельности.  5. О подготовке здания к зиме. | октябрь | заведующий  ст.воспитатель  зав. хозяйством |  |
| 4 | 1. Об утверждении плана работы на ноябрь.  2. О итогах оперативного контроля.  3. Изучение указа Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012/2017 годы» | ноябрь | заведующий  ст. воспитатель  зав. хозяйством |  |
| 5 | 1. Об утверждении плана работы на декабрь.  2. О подготовке к новогодним праздникам:  - обеспечении пожарной безопасности;  - утверждение графиков проведения утренников.  3. О составлении и утверждении графика отпусков работников на 2016 год.  4. О проведении семейного конкурса «Волшебство Зимы»  5. О результатах контрольной деятельности.  6. О результатах инвентаризации.  7. Изучение постановления администрации Алтайского края от 13.11.2012 года № 617 «Об утверждении стратегии действий в интересах детей в Алтайском крае на 2015/2017 годы» | декабрь | заведующий  старший воспитатель  зав.  хозяйством |  |
| 6 | 1.Об утверждении плана работы на январь.  2. О проведении недели здоровья.  3. О выполнении муниципального задания за 2015 год.  4. О заболеваемости детей за 2015 год.  5. Об обеспечении безопасности МБДОУ.  6. О выполнении соглашения по охране труда. | январь | заведующий  ст. воспитатель  заведующий  ст. медсестра  председатель профкома |  |
| 7 | 1. Об утверждении плана работы на февраль.  2. О проведении Конкурса семей-ных газет «Мой папа лучше всех!»  3. О содержании территории в надлежащем состоянии (ТБ).  4. Об обеспечении выполнения карантинных мероприятий сотрудниками.  5. Об итогах оперативного контроля. | январь | заведующий  ст.воспитатель  зав. хозяйством |  |
| 8 | 1.Об утверждении плана работы на март.  2. Об итогах оперативного контроля.  3. Об итогах оперативного контроля. | март | заведующий  ст. воспитатель |  |
| 9 | 1. Об утверждении плана работы на апрель.  2. Об организации и проведении процесса питания в группах.  3. О проведении месячника весенней очистки территории.  4. О результатах контрольной деятельности. | апрель | заведующий  старший воспитатель  зав. хозяйством |  |
| 10 | 1. Об утверждении плана работы на май.  2. О проведении празднования Дня Победы в ВОВ.  3. О проведении Международного дня семьи.  4. О проведении Выпускных балов.  5. Об охране труда.  6. О подготовке к проведению ремонтных работ.  7. О проведении летне-оздоровительной работы.  8. О результативности контрольной деятельности. | май | заведующий  старший воспитатель  зав. хозяйством |  |

**4.2. Заседания педагогического совета.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | **Тема:** Установочный  План педсовета:  1.Итоги подготовки к новому учебному году. Расстановка кадров.  2. Ознакомление и обсуждение основных направлений работы: административный контроль.  3. Очередная аттестация.  Подготовка к педсовету:  1. Смотр готовности к учебному году.  2.Консультация: «Особенности проведения диагностического обследования детей с ОНР в условиях МБДОУ компенсирующего вида»  3. Консультация: «Планирование воспитательно-образовательной работы в условиях ФГОС ДО» | август | заведующий  старший воспитатель  заведующий  старший воспитатель |  |
| 2 | **Тема:** «Театрализованная деятельность в развитии творческих, социально-коммуникативных способностей детей, используя инновационные технологии»  **Цель:** Систематизация знаний педагогов в использовании инновационных технологий в развитии социально-коммуникативных и творческих способностей детей в театрализованной деятельности.  План педсовета:  1. О выполнении решения предыдущего педсовета.  2. Выступление заведующего на тему:  «Организация условий для развития творческих, социально-коммуникативных способностей детей старшего дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО»  3. Об итогах тематического контроля  4. Деловая игра «Театральная гостиная»  5.Результаты смотра-конкурса театральных центров в МБДОУ.  6. Решение педсовета  Подготовка к педсовету:  1. Семинар: «Инновационные технологии в театрализованной деятельности»:  2. Открытый показ и анализ НОД во всех группах.  3.Тематический контроль «Содержание работы по организации театрализованной деятельности» | ноябрь  IV неделя  01.11  ноябрь  I неделя | заведующий  заведующий  заведующий  старший  воспитатель  заведующий  воспитатели всех групп |  |
| 3 | **Тема:** «Развитие мыслительных операций у детей с ОНР посредством развивающих игр»  **Цель:** Повышение компетентности педагогов по развитию мыслительных операций у детей с ОНР посредством развивающих игр, совершенствование педагогического мастерства.  План педсовета:  1. О выполнении решения предыдущего педсовета.  2. Выступление на тему: «Актуальность проблемы развитие мыслительных операций у детей с ОНР в условиях МБДОУ»  3. Об итогах тематического контроля «Состояние воспитательно – образовательной работы  по развитию мыслительных операций детей через развивающие игры»  4. Анализ диагностических карт  5. Презентация опыта работы «Развитие мышления через использования развивающих игр»  6. Решение педсовета  Подготовка к педсовету:  1.Мастер-класс.  2. Обзор методической литературы по теме педсовета.  3. Тематический контроль  4.Смотр-конкурс центров математики. | февраль  февраль  февраль | заведующий  заведующий  старший воспитатель  воспитатели  всех групп |  |
| 4 | **Тема:** Итоговый  **Цель:** Определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом  План педсовета:  1. Итоги деятельности МБДОУ за 2015/2016 учебный год.  2. Характеристика состояния воспитательно-образовательного процесса.  3. Отчет специалистов, воспитателей.  4. Анализ заболеваемости детей за период 2015/2016 годы  5.Выводы по результатам анализа с определением направлений, задач педколлектива на новый учебный год.  Подготовка к педсовету:  1.Проведение итоговой НОД во всех группах.  2.Диагностика навыков и умений детей по областям образовательной программы.  3.Фронтальный контроль детей подготовительных к школе групп «Готовность к школе»  4.Анкетирование педагогов.  5. Мониторинг заболеваемости за 2015/2016 учебный год.  6. Подготовка плана на летний оздоровительный период. | май  апрель  май  апрель  май  май | заведующий  заведующий  старший воспитатель  педагоги МБДОУ  медсестра  заведующий  педагоги ДОУ  старший воспитатель  медсестра  старший воспитатель |  |

**4.3.Заседания Попечительского совета.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | 1. О нормативно – правовых документах, регламентирующих создание и работу ПС.  2. О положении работы ПС, о Положении расходовании внебюджетных средств.  3. О выборе председателя ПС.  4. О расходовании внебюджетных средств на ремонт МБДОУ.  5. Об основных направлениях образовательной деятельности в новом учебном году.  6. Об утверждении сметы расходов на 2016 год. | сентябрь | заведующий  гл. бухгалтер  председатель ПС |  |
| 2 | 1. О результатах подготовки и проведения новогодних праздников.  2. О расходовании бюджетных и внебюджетных средств за 2015 год.  3. Об утверждении сметы расходов на 2016 год. | январь | заведующий  гл. бухгалтер |  |
| 3 | 1. О результатах работы ПС за 2015/2016 учебный год.  2. О расходовании внебюджетных средств за I полугодие 2016 года.  3. О подготовке к проведению ремонтных работ в летний период.  4. О проведении летне-оздоровительной деятельности с воспитанниками МБДОУ. | май | заведующий  зав. хозяйством  старший воспитатель |  |

**4.4. Работа с обслуживающим персоналом.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Проведение инструктажей:  - по должностным инструкциям  -по правилам внутреннего трудового распорядка  - по охране и технике безопасности  - по противопожарной безопасности  - по охране жизни и здоровья детей | 1 раз в год  2 раза в год  1 раз в квартал | заведующий  зав. хозяйством  старший воспитатель |  |
| 2 | Обеспечение моющими средствами и дезинфицирующими средствами, замена боя посуды. | ежемесячно | зав. хозяйством |  |
| 3 | «Пятиминутка» с младшим персоналом | 1 раз в месяц | зав. хозяйством |  |
| 4 | Проверка санитарного состояния групп, служебных помещений, кухни, прачечной. | ежемесячно | заведующий |  |
| 5 | Проверка технического состояния мебели и её ремонт. | ежедневно | зав. хозяйством |  |
| 6 | Контроль за содержанием зданий, ограждений, веранд. | ежедневно | зав. хозяйством |  |
| 7 | Контроль за работой сторожей | ежедневно | зав. хозяйством |  |

**4.5. Собрания трудового коллектива.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | 1. Об итогах готовности МБДОУ к новому учебному году.  2. О правилах внутреннего трудового распорядка.  3. Об охране труда и обеспечении жизнедеятельности детей и сотрудников.  4. Об основных направлениях деятельности коллектива в новом учебном году. | август | заведующий  зав. хозяйством  старший воспитатель |  |
| 2 | Обучение по пожарному минимуму | сентябрь | зав. хозяйством |  |
| 3 | О порядке приёма перевода и отчисления детей в детский сад. | октябрь | заведующий  старший воспитатель |  |
| 4 | 1. О подготовке и проведении новогодних праздников.  2. О дополнительных мерах по предупреждению травматизма, соблюдению пожарной безопасности | декабрь | заведующий  зав. хозяйством  муз. руководитель |  |
| 5 | Выдвижение кандидатуры на награждение денежной премией | январь | заведующий председатель ПК |  |
| 6 | 1. Торжественное поздравление в День 8 Марта.  2. Обучение по ОТ. | март | заведующий председатель ПК  председатель комиссии по ОТ |  |
| 7 | 1. Об итогах деятельности МБДОУ за 2015/2016 учебный год.  2. О подготовке и проведении ремонтных работ в летний период.  3.Об усилении мер безопасности в здании и на территории дошкольного учреждения в летний период. | май | заведующий  старший воспитатель  зав. хозяйством |  |

**4.6.**План работы Управляющего совета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | О проведении месячника по очистке территории. | сентябрь | председатель учредителя  старший воспитатель |  |
| 2 | О подготовке проведения новогодних праздников. | ноябрь | заведующий |  |
| 3 | О дате проведения новогодних праздников | декабрь | заведующий |  |
| 4 | Проведение итогов работы за 2015 год по результатам статистического отчёта (по форме 85-к). | январь | заведующий |  |
| 5 | О проведении праздника 8 марта в группах. | февраль | заведующий  председатель ПК |  |
| 6 | Проведение месячника весенней санитарной очистки территории. | март | председатель ПК |  |
| 7 | О благоустройстве территории в весенне-летний период. | апрель | председатель ПК |  |
| 8 | 1. Подведение итогов работы за 2015/2016 учебный год.  2. О подготовке к летне-оздоровительному периоду. | май | председатель ПК  старший воспитатель |  |

**5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**5.1. Мероприятия, направленные на введение ФГОС ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка**  **о выпол-нении** |
| 1 | Аналитическая деятельность и разработка плана мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФГОС ДО  на 2015/2016 уч.год. | май —июль | старший воспитатель |  |
| 2 | Консультация: «Требования к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО» | август | старший воспитатель |  |
| 3 | Мониторинг: « Диагностика образовательных потребностей и профессиональных компетентностей педагогов МБДОУ и внесение изменений в план профессиональной переподготовки» | август | старший воспитатель |  |
| 4 | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО | сентябрь | заведующий |  |
| 5 | Семинар: "Повышение профессиональной компетенции педагогов для осуществления деятельности по реализации АОП ДО в соответствии с ФГОС ДО" | сентябрь | старший воспитатель |  |
| 6 | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредствам создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи | октябрь | старший воспитатель |  |
| 7 | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации АОП МБДОУ | декабрь | старший воспитатель |  |
| 8 | Мониторинг образовательного пространства МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО | октябрь, март | заведующий |  |

**5.2.Консультации, семинары, выставки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| **Консультации для педагогов** | | | | |
| 1 | «Документация педагогов» | август | старший воспитатель |  |
| 2 | «Аттестация в МБДОУ» | август | старший воспитатель |  |
| 3 | Индивидуальные консультации с молодыми специалистами | в течение года | старший воспитатель |  |
| 4 | «Инновации в театрализованной деятельности» | октябрь | старший воспитатель |  |
| 5 | «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста» | октябрь | воспитатель Шишкина О.И. |  |
| 6 | «Роль театрализованной деятельности в социально-коммуникативном развитии дошкольников» | ноябрь | воспитатель Докторова И.В. |  |
| 7 | «Использование сказки при подготовки детей к школе» | декабрь | воспитатель  Бибик Н.В. |  |
| 8 | «Самостоятельная двигательная активность детей в условиях ограниченного пространства» | январь | воспитатель  Ваннер Л.В. |  |
| **Семинары-практикумы** | | | | |
| 1 | «Формирование социально-коммуникативной компетентности дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» | ноябрь | старший воспитатель |  |
| 2 | «Партнёрские отношения семьи и МБДОУ по формированию основ физической культуры и культуры здоровья» | январь | старший воспитатель |  |
| 3 | «Развитие мыслительных процессов у дошкольников с ОНР» | февраль | старший воспитатель |  |
| **Выставки в методическом кабинете** | | | | |
| 1 | «Методическая литература, посвященная 285-летию Барнаула» | август | старший воспитатель |  |
| 2 | «Азбука дорожного движения» | сентябрь | педагоги МБДОУ |  |
| 3 | «Юный мыслитель» (игровые и обучающие методики) | ноябрь | педагоги МБДОУ |  |
| 4 | «Тропою здоровья»  (выставка картотек по ФИЗО) | январь | старший воспитатель |  |
| 5 | «В помощь родителям будущих первоклассников» | май | воспитатели подгот. групп |  |
|  | «Новинки методической литературы» | ежемесячно | старший воспитатель |  |

**5.3.Мероприятия с вновь принятыми педагогами**

**«Школа дошкольных наук»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-**  **ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | 1.Консультация «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»  2. «Диагностика социально-коммуникативной компетентности детей старшего дошкольного возраста» | октябрь | старший воспитатель  педагог-психолог |  |
| 2 | 1.«Особенности психического развития у детей с ОНР:  - 5-6 лет  - 6-7 лет  2. Консультация: «Характеристика видов мышления у детей с ОНР» | ноябрь | педагог-психолог  воспитатели  группы №1, №3  группы №2, №4  старший воспитатель |  |
| 3 | Консультация: «Мыслительные операции и их нарушения»  Консультация: «Процессы мышления и их нарушения»  Консультация: «Формы мышления и их нарушения»  Консультация: «Взаимосвязь мышления и речи в психическом развитии детей с ОНР» | декабрь | учитель-логопед  Хохлова Ю.Н.  учитель-логопед  Чуприна Е.С.  учитель-логопед  Войтюк М.Г.  учитель-логопед  Нагорная А.В. |  |
| 4 | Семинар-практикум: «Диагностика развития мыслительных процессов»  - методика Земцова(мозаика)  - методика «4-ый лишний»  - методика «Матричные задачи»  - методика «Аналитические задачи Земцова» | февраль | воспитатели  группа №1  группа №2  группа №3  группа №4 |  |
| 5 | Семинар – практикум: «Дидактические игры для развития мышления у детей с ОНР»  -наглядно-действенное;  - наглядно-образное;  - словесно-логическое;  - установление всеобщих взаимосвязей;  - понимание сущности конкретного явления как разновидности определенного класса явлений;  - обобщение свойств однородной группы явлений и т.д. | март | воспитатели  учителя-логопеды |  |

**5.4. План изучения, обобщения, распространения опыта педагогов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Консультация: «Компетентность педагога в логико-математическом развитии ребёнка» | **о**ктябрь | воспитатель  Ваннер Л.В. |  |
| 2 | Изучение «Театрализованная деятельность как средство развития коммуникативных способностей детей старшего дошкольного возраста с ОНР» | ноябрь | воспитатель  Леонова С.А |  |
| 3 | Консультация для педагогов «Игра-драматизация как средство речевого развития детей старшего дошкольного возраста с ОНР» | октябрь | воспитатель  Докторова И.В. |  |
| 4 | Мастер-класс «Преодоление дизартрических расстройств у старших дошкольников с ОНР с использованием нетрадиционных методов работы» | ноябрь | учитель-логопед  Чуприна Е.С. |  |
| 5 | Изучение «Развитие умственных способностей детей с ОНР средствами игровых технологий» | декабрь | воспитатель  Звягина О.А. |  |
| 6 | Мастер-класс «Речевые игры как средство формирования лексико-грамматических категорий у детей старшего дошкольного возраста с ОНР» | январь | учитель-логопед  Проскурякова Н.Г. |  |
| 7 | Консультация для педагогов: «Экологические сказки в экологическом образовании ребёнка» | февраль | воспитатель  Шишкина О.И. |  |
| 8 | Родительское собрание для подготовительных к школегрупп (№2 и №4):«Эффективные формы взаимодействия учителя-логопеда и родителей в коррекционно-логопедическом процессе» | март | учитель-логопед  Нагорная А.В |  |
| 9 | Презентация опыта «Использование элементов мнемотехники в логопедической работе с детьми с ОНР» | апрель | учитель-логопед  Войтюк М.Г. |  |
| 10 | Презентация опыта «Развитие речи детей с ОНР через наблюдения в природе» | апрель | воспитатель  Бибик Н.В.. |  |
| 11 | Презентация опыта: «Развитие мелкой моторики рук у детей с ОНР в процессе художественно-продуктивной деятельности с использованием нетрадиционных техник» | май | воспитатель  Говорова В.Н. |  |
| 12 | Презентация опыта «Развитие речи детей с ОНР через нравственно-патриотическое воспитание» | май | воспитатель  Кужелева Т.И |  |

**5.5. Работа по изучению и разработке нормативно-правовой базы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Разработка годового плана на 2015/2016 учебный год | май - август | заведующий старший воспитатель |  |
| 2 | - Разработка положение проведения конкурсов, смотров внутри МБДОУ  - О введении проф.стандарта  - Об изменениях в СанПиН  - Об утверждении примерных программ дошкольного образования | по плану  август | старший воспитатель |  |
| 3 | Разработка расписания специально организованной образовательной деятельности | август | старший воспитатель |  |
| 4 | Разработка циклограмм деятельности узких специалистов | август | узкие  специалисты |  |
| 5 | Разработка рабочих программ педагогов | сентябрь | педагоги ДОУ |  |
| 6 | Разработка плана летне-оздоровительной работы | май | старший воспитатель |  |

**5.6. Мероприятия по организация развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Оборудование центров по различным направлениям детской деятельности: игровая, двигательная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, продуктивная, музыкально-художественная, трудовая, чтение художественной литературы | в течение года | старший воспитатель |  |
| 2 | Индивидуализация предметно-пространственной среды в группах МБДОУ | в течение года | педагог-психолог |  |
| 3 | Приобретение методической литературы | в течение года | старший воспитатель |  |
| 4 | Приобретение дидактического и наглядного материала по лексическим темам | в течение  года | старший воспитатель |  |
| 5 | Приобретение дидактического материала для центров социально-коммуникативного развития | октябрь, февраль | старший воспитатель |  |
| 6 | Приобретение пособий для театрального центра. | апрель | воспитатели |  |
| 7 | Приобретение детской художественной литературы | в течение года | воспитатели |  |
| 8 | Приобретение музыкальных инструментов | апрель | муз. руководитель |  |
| 9 | Приобретение детских и взрослых костюмов | по мере необходимости | муз. руководитель |  |
| 10 | Обновление выносного материала лето-зима | в течение  года | воспитатели |  |
| 11 | Обновить оборудование в спортивных центрах | январь | старший воспитатель  воспитатели |  |

**6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |

**1. Организационный этап**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Знакомство аттестующихся педагогов с порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений | в течение года | старший воспитатель |  |
| 2 | 1. Анализ нормативно-правовых документов по аттестации  2. Методические рекомендации по написанию заявления, заполнению листа самооценки  3. Методические рекомендации по разработке схемы конспекта занятия | по необходи-мости | старший воспитатель |  |
| 3 | Формирование первичного пакета документов аттестационного дела | за 3 месяца до аттестации | старший воспитатель |  |

**2. Экспертно-аналитический этап**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Утверждение перспективного плана аттестации педагогических работников МБДОУ | 1 раз в год | заведующий |  |
| 2 | Просмотр открытых мероприятий в соответствии с приказом Главного управления образования и молодёжной политики Алтайского | по плану | экспертная группа,  старший воспитатель |  |

**3. Заключительный этап**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ознакомление с приказом о присвоении аттестационной категории педагогов | по мере издания | заведующий |  |
| 2 | Оформление записи в трудовой книжке, личной карточке сотрудника после приказа «Об установлении квалификационной категории» | после издания приказа | делопроизводитель |  |
| 3 | Составление итоговой справки по результатам аттестации | декабрь, март | старший воспитатель |  |

**6.1. График аттестации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. (педагога, руководителя)** | **Должность (по которой аттестуется)** | **На какую квалиф. категорию аттестуется** | **Сроки аттестации** | **Отметка**  **о выпол-нении** |
| 1 | Чуприна  Елена  Сергеевна | учитель-логопед | первая | I кв.  2016 г |  |

**7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.**

**7.1. Циклограмма изучения лексических тем на 2015/2016 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **№** | **Дата** | **Старшая Группа** | **Подготовительная к школе группа** |
| **сентябрь** | 1 | с 1-4 сентября | Диагностическое обследование. | Диагностическое обследование. |
|  | 2 | с 7-11 сентября | Диагностическое обследование. | Диагностическое обследование. |
|  | 3 | с 14-18 сентября | Овощи. Огород. | Сад. Огород. (фрукты, овощи) |
|  | 4 | с 21-25 сентября | Фрукты. Сад. | Откуда хлеб пришел? |
|  | 5 | с 28-2 октября | Ягоды. | Грибы. Ягоды. |
| **октябрь** | 1 | с 5-9 октября | Деревья (лиственные). Кустарники | Деревья (лиственные, хвойные).Кустарники. |
|  | 2 | с 12-16 октября | Осень. | Осень. |
|  | 3 | с 19-23 октября | Одежда. | Одежда. Обувь. Головные уборы. |
|  | 4 | с 26-30 октября | Обувь. | Бытовые электроприборы. |
| **ноябрь** | 1 | с 2-6 ноября | Мебель. | Мебель. Квартира. |
|  | 2 | с 9-13 ноября | Посуда. | Посуда. |
|  | 3 | с 16-20 ноября | Продукты питания. | Продукты питания. |
|  | 4 | с 23-27 ноября | Домашние животные. | Домашние животные. |
| **декабрь** | 1 | с 30-4 декабря | Домашние птицы. | Домашние птицы. |
|  | 2 | с 7-11 декабря | Зима. Зимние месяцы. | Зима. Зимние месяцы. |
|  | 3 | с 14-18 декабря | Зимующие птицы. | Зимующие птицы. |
|  | 4 | с 21-25 декабря | Новый год. | Новый год. Новогодние игрушки. |
| **январь** | 1 | с 11-15 января | Зимние забавы. | Зимние забавы. |
|  | 2 | с 18-22 января | Дикие животные. | Дикие животные. |
|  | 3 | с 25-29 января | Кто я? Какой я? Человек. | Кто я? Какой я? Человек. Части тела. |
| **февраль** | 1 | с 1-5 февраля | Животные жарких стран. | Животные жарких стран. |
|  | 2 | с 8-12 февраля | Животные севера. | Животные севера. |
|  | 3 | с 15-19 февраля | Наша армия. | День Защитника Отечества. |
|  | 4 | с 24-26 февраля | Мой город | Наша Родина. Край. Город. |
| **март** | 1 | с 29-4 марта | 8 Марта. | 8 Марта. |
|  | 2 | с 9-11 марта | Семья | Семья |
|  | 3 | с 14-18 марта | Профессии. Инструменты | Профессии. Инструменты |
|  | 4 | с 21-25 марта | Неделя книги и театра. | Неделя книги и театра. |
|  | 5 | с 28-1 апреля | Весна. | Весна. |
| **апрель** | 1 | с 4-8 апреля | Игрушки. | Космос. |
|  | 2 | с 11-15 апреля | Перелётные птицы. | Перелётные птицы. |
|  | 3 | с 18-22 апреля | Наземный транспорт. | Транспорт. |
|  | 4 | с 25-29 апреля | Водный и воздушный транспорт. | Школа. |
| **май** | 1 | с 3-6 мая | День Победы. | День Победы. |
|  | 2 | с 10-13 мая | Рыбы | Обитатели морей и океанов |
|  | 3 | с 16-20 мая | Насекомые. | Насекомые. |
|  | 4 | с 23-27 мая | Лето. Цветы. | Лето. Цветы. |

**7.2. Тематические дни, недели, акции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Сроки** | **Название** |
| 1 | Сентябрь | 1. Месячник безопасности «Азбука дорожного движения»  2. День Знаний  3. День города –«285 лет Барнаулу"  4. День дошкольного работника |
| 2 | Октябрь | 1. 1 октября – День пожилого человека  2. День Открытых дверей |
| 3 | Ноябрь | 1. 2 ноября – День отца  2. 20 ноября – Всемирный день ребёнка  3. День матери |
| 4 | Декабрь | 1. Конкурс на лучшее зимнее оформление МБДОУ и территории |
| 5 | Январь | 1. Неделя здоровья |
| 6 | Февраль | 1. Выставка «Мой папа лучше всех!» |
| 7 | Март | 1. Неделя театра  2. Акция «Огород на окне» |
| 8 | Апрель | 1. День юмора  2. Неделя книги (2 апреля – День детской книги)  3. 7 апреля – Всемирный день здоровья  4. 12 апреля - День Космонавтики  5. 22 апреля – Международный день Земли |
| 9 | Май | 1. 9 мая – День Победы |

**7.3. Выставки, конкурсы, экскурсии, походы.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | | **Ответственный** | | **Отметка**  **о выпол-нении** |
| 1. | Выставка творческих детско-родительских работ, посвящённая 285-летию г. Барнаула: «Люблю тебя, мой город Барнаул!» | август | | воспитатели | |  |
| 2. | Конкурс семейных газет: «Лето – это маленькая жизнь!» | сентябрь | | воспитатели | |  |
| 3. | **Выставка фотокаллажа, посвященная дню пожилого человека:** «Вот они какие, мои родные...» | октябрь | | воспитатели | |  |
| 4. | Творческая выставка поделок: «Мастерилки вместе с мамой» | ноябрь | | воспитатели | |  |
| 5. | Конкурс новогодних поделок: «Здравствуй, здравствуй, Новый год!» | декабрь | | воспитатели | |  |
| 6. | Выставка фотоколлажа «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас» | январь | | воспитатели | |  |
| 7. | Конкурс стенгазет: «Мой папа самый лучший!» | февраль | | воспитатели | |  |
| 8. | Выставка творческих работ: «Мамулечка, любимая моя!» | март | | воспитатели | |  |
| 9. | Конкурс детских рисунков «Земля – мой дом родной» | апрель | | воспитатели | |  |
| 10. | Выставка детских работ «Этот День Победы...» | май | | воспитатели | |  |
| **Экскурсии, походы.** | | | | | | |
| 1 | Экскурсия к гимназии №45  «Мы – будущие школьники!» | Сентябрь | | ст. восп-ль  воспитатели  Докторова  И.В  Шишкина О.И. | |  |
| 2 | Мобильный планетарий «Путешествие картонной ракеты» (Мультимедийная полнокупольная программа) | Октябрь | | ст. восп-ль  воспитатели | |  |
| 3 | Экскурсия в Краеведческий музей  «Малышам о минералах» | ноябрь | | ст. восп-ль  воспитатели | |  |
| 4 | Посещение Алтайской краевой детской библиотеки им. Крупской Н.К «На сказочной поляне Лукоморья» | март | | ст. восп-ль  воспитатели | |  |
| 5 | Мобильный планетарий «Астрономия для детей » (Мультимедийная полнокупольная программа) | апрель | | ст. восп-ль  воспитатели | |  |
| 6 | Походы в театры  (Молодёжный, кукольный) в соответствии с репертуаром театров | в течение года | | ст. воспитатель | |  |
| 7 | Экскурсия к мемориалу Славы | май | |  | |  |
| **7.4. Праздники, развлечения.** | | | | | | |
| 1. | Музыкально-  интеллектуальный праздник: «Маленькая школа» | | 1  сентября | | муз. руководитель |  |
| 2 | Физкультурно-спортивный досуг: «Спортивные успехи» | | сентябрь | | инструктор  по ФИЗО |  |
| 3 | Музыкальный праздник: «Осенние истории» - (старшие гр.)  «Осенняя ярмарка» (под. гр.) | | октябрь | | муз. руководитель |  |
| 4 | Концерт: «День мамы милой и любимой!» | | ноябрь | | муз. руководитель |  |
| 5 | Спортивный праздник: «Зимние забавы» | | декабрь | | инструктор  по ФИЗО |  |
| 6 | Музыкальный праздник:  «Новогодние приключения»  «Сюрприз от Деда Мороза» | | декабрь | | муз. руководитель |  |
| 7 | Спортивный праздник: «Здравствуй, друг наш снеговик!»» | | январь | | инструктор по ФИЗО |  |
| 8 | Музыкальное развлечение:  «Колядки, колядки – собрались ребятки» | | январь | | муз. руководитель |  |
| 9 | Спортивно-музыкальный праздник:  «Морское путешествие»;  Развлечение: «Как на масленой неделе...» | | февраль | | муз. руководитель  инструктор по ФИЗО |  |
| 10 | Музыкальный праздник:  «Здравствуй, праздник наших мам, бабушек, сестрёнок!» | | март | | муз. руководитель  инструктор  по ФИЗО |  |
| 11 | Музыкально-спортивные  развлечения: «Ждут нас быстрые ракеты для полётов по планетам» | | апрель | | муз. руководитель  инструктор  по ФИЗО |  |
| 12 | Музыкально-спортивный праздник:  «Этот день будем помнить веками...» | | май | | муз. руководитель  инструктор  по ФИЗО |  |
| 13 | Музыкальный праздник «До свиданья, детский сад» (подготовительные к школе группы) | | май | | муз. руководитель |  |

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕДОСТУПНОГО**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

**8.1.Мероприятия по организации работы ПМПк**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1. | Издание приказа «Об изменении в составе ПМПк» | август | заведующий |  |
| 2. | Заключение договоров с родителями (законными представителями) | сентябрь | заведующий |  |
| 3. | Вводный консилиум «Права и обязанности членов консилиума. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан». | сентябрь | заведующий |  |
| 4. | Диагностическое обследование детей:  с 02.09. по 11.09 | сентябрь | специалисты |  |
| 5. | Заседание ПМПк (стартовый)  28.09. - группы № 1,3  01.10. – группы № 2,4 | сентябрь | председатель ПМПк, специалисты |  |
| 6. | Составление индивидуальных планов и графика проведения коррекционной работы с детьми. | октябрь | педагоги ДОУ |  |
| 7. | Работа по индивидуальным планам | в течение года | воспитатели |  |
| 8 | Осуществление консультативной помощи родителям детей, имеющих проблемы в развитии: по запросам родителей | в течение года | воспитатели |  |
| 9 | Контроль за организацией индивидуальной работы с детьми. | октябрь | ст. воспитатель |  |
| 10 | Промежуточная диагностика детей,  состоящих на ПМПк. | до 25.01  2016. | педагоги МБДОУ |  |
| 11 | Заседание ПМПк (промежуточный): Определение динамики развития | январь  III неделя | председатель ПМПк |  |
| 12 | Если необходима, то коррекция  индивидуальных планов  коррекционно-развивающего  обучения и развития детей,  имеющих проблемы в развитии,  ОВЗ.  Составление индивидуальных планов, АИПСР на II полугодие для детей, состоящих на ПМПк | до 10 февраля | педагоги МБДОУ |  |
| 13 | Диагностическое обследование детей: мониторинг развития | апрель | специалисты |  |
| 14 | Заседание ПМПк (итоговый): результаты коррекционной работы за 2015/2016 уч. год | апрель | председатель ПМПк |  |
| 15 | Подготовка документов к городской ТПМПк: утверждение психолого-педагогических характеристик выпускников | май | председатель ПМПк |  |
| 16 | Публичный доклад: результаты коррекционной работы за 2015/2016 уч. год | май | председатель ПМПк |  |
| 17 | Внеплановые заседания ПМПк | по мере  необходимости в  течение  года | председатель  ПМПк |  |

**8.2. Мероприятия с детьми, не посещающими МБДОУ (неорганизованными детьми) в микрорайоне (городе).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Сбор информации о неорганизованных детях дошкольного возраста, нуждающихся в коррекции речи и других отклонений (поликлиника, ТМПК) | сентябрь 2015 | учитель -логопед  старший воспитатель |  |
| 2 | Размещение информации о работе КП МБДОУ в микрорайоне  - Поликлиника № 2  - ДОУ 23, 55, 107, 119, 193  - Валеологический центр | октябрь  ноябрь  декабрь  2015 | старший воспитатель |  |
| 3 | Оказание диагностико-консультативной помощи родителям, дети которых не посещают МБДОУ (на бесплатной основе) в рамках работы консультативного пункта | в течение года | заведующий  старший воспитатель |  |
| 4 | Проведение консультаций, семинаров с родителями (размещение на официальном сайте МБДОУ: dsad48InKaut/ru) | ежемесячно | заведующий  старший воспитатель |  |
| 5 | Привлечение неорганизованных детей старшего дошкольного возраста на детские праздники, спартакиады:  - Развлечение на улице «Летний вальс»  - Спортивное развлечение «Снежная королёва»  - Концерт «Идет весна» | август  январь  апрель | муз. рук-ль  инструктор по ФИЗО  муз. рук-ль  инструктор по ФИЗО  муз. рук-ль |  |

**8.3. Мероприятия работы Консультативного пункта.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выполне-нии** |
| 1 | Консультация: «Игры для развития речи дошкольников» | сентябрь | учитель-логопед  Нагорная А.В. |  |
| 2 | Консультация: «Как сделать интересным выполнение домашнего задания с ребёнком» | сентябрь | воспитатель  Шишкина О.И. |  |
| 3 | Консультация: «Значение дидактической игры в математическом развитии детей дошкольного возраста» | октябрь | Воспитатель  Ваннер Л.В. |  |
| 4 | Консультация: «В чем причина задержки речевого развития и как с ней справиться» | октябрь | учитель-логопед  Войтюк М.Г. |  |
| 5 | Советы психолога:  «Как говорить с детьми, чтобы дети слушали, и как слушать, чтобы дети говорили» | ноябрь | педагог-психолог |  |
| 6 | Консультация: «Игры и упражнения для профилактики плоскостопия у детей» | ноябрь | воспитатель  Звягина О.А. |  |
| 7 | Консультация:«Дети в мире природы и музыки» | декабрь | муз. руководитель  Васильева Ж.Ю. |  |
| 8 | Консультация: «Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у детей с ОНР» | декабрь | учитель-логопед  Хохлова Ю.Н. |  |
| 9 | Консультация «Укрепление здоровья детей» | январь | воспитатель Кужелева Т.И. |  |
| 10 | Практикум «Игры на каждый день» | февраль | инструктор ФИЗО  Малеева Э.В. |  |
| 11 | Консультация: «Развиваем речь, играя» | февраль | учитель-логопед  Чуприна Е.С. |  |
| 12 | Консультация: «Речевые игры как средство формирования лексико-грамматических категорий у детей старшего дошкольного возраста с ОНР» | март | учитель-логопед  Проскурякова Н.Г. |  |
| 13 | Консультация: «Игры для развития речевого дыхания» | апрель | учитель-логопед  Войтюк М.Г |  |
| 14 | Советы родителям: « Поход с детьми весной» | май | воспитатель  Леонова С.А. |  |
| 15 | Мастер-класс «Игротека в кругу семьи» | май | учитель-логопед  Войтюк М.Г |  |

**9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ**

**9.1. Обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного**

**образования.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Срок** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
|  | **Административный аспект** | | | |
| 1.1 | Общее родительское собрание в подготовительных к школе группах | март 2016 | заведующий  завуч гимназии №45 |  |
| 1.2 | Информация МБДОУ по выпускникам, составление карты «Воспитанник – ученик» | май  2016 | старший воспитатель |  |
|  | **Методический аспект** | | | |
| 2.1 | Утверждение плана совместной работы.  Утверждение линий преемственности.  Разработка единой стратегии по организации воспитательно-образовательной работы в МБДОУ и гимназии №45, пролонгация договоров. | сентябрь  2015 г. | старший воспитатель,  завуч гимназии №45 |  |
| 2.2 | Посещение воспитателем подготовительных групп уроков в 1 классе. | ноябрь  2015 г. | старший воспитатель,  завуч гимназии №45 |  |
| 2.3 | Посещение учителем НОД в подготовительной к школе группе | апрель 2016 г. | старший воспитатель,  завуч гимназии №45 |  |
| 2.4 | Анализ адаптационного периода к школе | ноябрь 2015 г. | старший воспитатель,  завуч гимназии №45 |  |
| **Оздоровительный аспект** | | | | |
| 3.1 | Мониторинг здоровья выпускников МБДОУ | май 2016 | старший воспитатель,  завуч гимназии №45 |  |
| 3.2 | Совместные спортивные праздники, походы | в течение года | инструктор по ФИЗО  учитель по физической культуре |  |
|  | **Досуговый аспект** | | | |
| 4.1 | Экскурсии детей подготовительной к школе группы в школу: класс, спортивный и актовый залы, библиотеку. | сентябрь 2015  март 2016 | воспитатели  учитель начальных классов |  |

**9.2. Обеспечение работы в микросоциуме**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выпол-нении** |
| **КГБУЗ «Городская детская поликлиника № 2»** | | | | |
| 1 | Контроль за организацией прививочной и противотуберкулёзной работы | в течение года | медицинская сестра |  |
| 2 | Лабораторные обследования детей | по плану поликлиники | медицинская сестра |  |
| 3 | Обследование детей узкими специалистами | февраль 2016 | медицинская сестра |  |
| **КГБУЗ «Алтайский врачебно-физкультурный диспансер»** | | | | |
| 1 | Обследование и диагностирование детей врачом – детским ортопедом | октябрь 2015 | медсестра |  |
| 2 | Консультирование родителей (законных представителей) детей | в течение года | Врач АКФОД |  |
| 3 | Выступление на родительском собрании | март  2016 | врач АКФОД |  |
| **Алтайский краевой психоневрологический диспансер**  **для детей «Мать и дитя»** | | | | |
| 1 | Обследование детей врачом – детским психиатром | 2 раза в год | заведующий |  |
| 2 | Сопровождение детей с тяжелыми нарушениями речи | в течение года | заведующий |  |
| **МБОУ ДОД ДОО (П)Ц «Валеологический центр»** | | | | |
| 1 | Индивидуально-ориентированная комплексная психолого-медико-педагогическая диагностика детей с ОНР | 2 раза в год | заведующий |  |
| 2 | Консультирование родителей (законных представителей) детей | в течение года | специалист валеологического центра |  |
| 3 | Консультирование педагогов МБДОУ по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ОНР | в течение года | заведующий |  |
| **Алтайская краевая библиотека для слепых и слабовидящих** | | | | |
| 1 | Изучаем новинки специальной методической литературы | в течение года | старший воспитатель |  |
| 2 | Участие в выставках – конкурсах | в течение года | старший воспитатель |  |
| **Алтайская краевая библиотека им. Н.К.Крупской** | | | | |
| 1 | Изучаем новинки специальной методической литературы | в течение года | старший воспитатель |  |
| 2 | Участие в выставках – конкурсах | в течение года | старший воспитатель |  |
| 3 | Участие в творческих встречах с известными детскими писателями и поэтами | март  2016 | сотрудники библиотеки  старший воспитатель |  |
| **КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»** | | | | |
| 1 | Конкурс: «Птица года» | сентябрь | педагоги МБДОУ  родители |  |
| 2 | Конкурс: «Летопись добрых дел по сохранению природы» | ноябрь | педагоги МБДОУ  родители |  |
| 3 | Выставка «Животный мир планеты Земля» | март | педагоги МБДОУ  родители |  |
| 4 | Конкурс изобразительного и декоративно- прикладного творчества: «Крылатая гордость Алтая» | апрель | педагоги МБДОУ  родители |  |
| **Детская музыкальная школа №2** | | | | |
| 1 | Концерты, выступления | октябрь  апрель | старший воспитатель |  |
| **Гимназия №45** | | | | |
| 1 | Экскурсии, дни открытых дверей | в течение года | старший воспитатель  завуч гимназии |  |
| 2 | Выступление на родительском собрании | март  2016 | заведующий  завуч гимназии |  |
| **ГАИ ГИБДД** | | | | |
| 1 | Мероприятия по предупреждению ДДТТ | ежемесячно в течение года | старший воспитатель  педагоги МБДОУ  родители |  |
| 2 | Выступление на родительском собрании | 2 раза в год | сотрудник ГИБДД |  |

**10. СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ СРЕДЫ.**

**10.1. Обеспечение безопасности детей, педагогов по профилактики травматизма**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Проверка состояния мебели, оборудования  групп, прогулочных площадок | ежедневно | старший воспитатель, воспитатели, зав. хозяйством |  |
| 2 | Составление акта на оборудование, расположенного на спортивной площадке, в физкультурном зале (малые формы, физкультурные пособия) | 2 раза в год | зав. хозяйством,  инструктор ФИЗО |  |
| 3 | - Устранение талых вод  - уборка мусора  - проведение декоративной обрезки кустарников  - вырубка сухих и низких веток деревьев и молодой поросли | осенне -весенний период | зав. хозяйством |  |
| 4 | Мероприятия по очистке перед началом прогулки от снега и сосулек крыш всех построек, дорожек, детских площадок, ступенек крыльца, от снега и льда, посыпанию песком | зимний период | зав. хозяйством,  воспитатели |  |
| 5 | Проверка целостности выносного материала (лопаток, ледянок, вертушек) | постоянно | старший воспитатель,  воспитатели |  |
| 6 | Тренировочная эвакуация «Эвакуация персонала и тушение условного пожара» | сентябрь | старший воспитатель |  |
| 7 | Инструктаж «Инструкция по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» | октябрь | старший воспитатель |  |
| 8 | Инструктаж «Инструкция по охране жизни и здоровья детей во время экскурсий за пределы детского сада» | по мере необходимости | старший воспитатель |  |
| 9 | Тренировочная эвакуация «Эвакуация персонала и тушение условного пожара». | декабрь | старший воспитатель |  |
| 10 | Совещание при заведующем «Организация и проведение Новогодних праздников» | декабрь | старший воспитатель |  |
| 11 | Практикум «Профилактика травматизма и оказание первой помощи» | февраль | врач поликлиники |  |
| 12 | Беседа «Внимание, гололед!» | март | зав. хозяйством |  |
| 13 | Тренировочная эвакуация «Эвакуация персонала и тушение условного пожара» | апрель | старший воспитатель |  |
| 14 | Инструктаж «Инструкция по охране жизни и здоровья детей во время прогулки на открытой площадке» | апрель | старший воспитатель |  |
| 15 | Консультация «Предупреждение отравления детей ядовитыми грибами и растениями» | май | старший воспитатель |  |
| 16 | Практикум «Оказание первой помощи при получении солнечного или теплового удара» | май | старшая медсестра |  |

**10.1.1. Профилактические мероприятия с дошкольниками**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1. | Раздел «Ребенок и природа»  НОД «Витамины на грядке» | сентябрь | воспитатели  групп |  |
| 2. | Дидактическая игра. Беседа.  Аппликация «Спички не тронь – в спичках огонь! »  Чтение произведений С. Я. Маршака «Кошкин дом» и «Пожар» | октябрь | воспитатели  групп |  |
| 3. | Раздел «Ребенок один дома»  Беседа. Игра «Экстренные службы 01,02, 03».  «Наши помощники и враги дома» | ноябрь | воспитатели  групп |  |
| 4. | Дидактическая  игра. Рисование «О пользе и вреде воды» | декабрь | воспитатели групп |  |
| 5. | Раздел: «Ребенок в общении с людьми». «Если чужой входит в дом» | январь | воспитатели  групп |  |
| 6. | Раздел «Ребенок на улицах города» Экскурсия «Перекресток ул.Бресткой- пр.Ленина»  Рисование:  «Город дорожных знаков»  «Весёлый светофорчик!» | февраль | воспитатели  групп |  |
| 7. | Раздел «Ребенок один дома»  Игра«Что бывает, когда кто-то без спроса таблетки глотает» | март | воспитатели групп |  |
| 8 | Дидактическая игра. Беседа: «Что будет если (на ходу прыгнуть в автобус, встать на подоконник)» | апрель | воспитатели  групп |  |
| 9 | Раздел «Здоровье  и эмоциональное благополучие ребенка» Беседа. «Контакты с животными могут быть опасными» | м а й | воспитатели  групп |  |

**10.1.2 План мероприятий по предупреждению ДДТТ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-**  **нении** |
| 1 | Консультации, беседы с педагогами.  «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в семье»;  Беседы с детьми:«Улица полна неожиданностей», «Весёлый жезл» | сентябрь | старший воспитатель  воспитатели всех групп |  |
| 2 | Игры-занятия: Т. А. Шорыгина «Осторожные сказки», «Безопасность для малышей»  Поисковые занятия с чтением книг.  Рассматривание плакатов:  «Пешеходный переход»,  «Подземный переход»  Оформление стенда:  «Азбуку дорожную знать каждому положено» | октябрь | старший воспитатель  воспитатели всех групп |  |
| 3 | Проведение тематических занятий:  «Научим Незнайку правилам дорожного движения»,  «Светофор».  Творческие игр:  «Перекрёсток»  «Трамвай»  Изготовление макета микрорайона детского сада с улицами и дорогами, дорожными знаками. Заучивание стихов | ноябрь | старший воспитатель  воспитатели всех групп |  |
| 5 | Занятия с детьми: «Мы водители»,  изготовление модели перекрёстка;  консультация с родителями: «Как научить ребенка не попадать в дорожные ловушки» | январь | старший воспитатель  воспитатели всех групп |  |
| 6 | Игротека: «Сигналы светофора»;  «Зебра», «Передай жезл», «К своим знакам» | февраль | старший воспитатель |  |
| 7 | Собеседование с педагогами:  «Привитие навыков безопасности на дороге детям дошкольного возраста»  Формирование у детей навыка «остановись – посмотри»;  Изготовление памяток для родителей:  «О правилах перевозки детей в автомобиле»;  Общее родительское собрание (с приглашением инспектора по пропаганде ГИБДД)  Выставка детских рисунков:  «Дорожные истории»; | март  апрель | воспитатели всех групп  старший воспитатель  заведующий  старший воспитатель  воспитатели всех групп |  |
| 8 | Беседы, занятия, развлечения:  «Безопасный город»  Консультация для педагогов:  «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения в летний период».  Консультация для родителей: «Формирования навыков поведения на улицах» | май | старший воспитатель  Воспитатели всех групп |  |

**10.2. Соблюдение оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1. | Образовательная деятельность:  Обучающие  Сюжетные  Комплексные  На основе карт-схем  На основе подвижных игр  Занятия-походы  Самостоятельные  На свежем воздухе | 3 раза  в  неделю | воспитатели  инструктор по ФИЗО |  |
| 2. | Утренняя гимнастика:  На воздухе  Под музыку  Сюжетная  Полоса препятствий | ежедневно | воспитатели  инструктор по ФИЗО |  |
| 3. | Закаливание: босохождение;  умывание прохладной водой;  солнечные и воздушные ванны на веранде. | зимний период  летний период | воспитатели |  |
| 4. | Гимнастика  после сна:  Игровая  Балансиры  Оздоровительный бег  Мини-тренировка  Логоритмика  Точечный массаж | ежедневно | воспитатели |  |
| 5. | Досуговая деятельность: Музыкально-спортивные праздники  Игровые развлечения  Спортивные игры  Игры-эстафеты  Игры-соревнования | ежемесячно | воспитатели  инструктор по ФИЗО |  |
| 6. | Совместная деятельность: Психогимнастика  Релаксационные упражнения.  Упражнения на коррекционных дорожках  Фитотерапия | 1 раз в неделю  осень/весна | воспитатели  инструктор по ФИЗО |  |
| 7. | Взаимодействие  с родителями: Беседы  Консультации  Совместные мероприятия  Анкетирование  Семинары  Конкурсы  Родительские собрания  Папки-передвижки | постоянно | воспитатели |  |

**10.3.Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен**  **ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| **Организационная работа** | | | |  |
| 1 | Обновление учетно-отчетной документации | январь - февраль | медсестра |  |
| 2 | Участие в медико-педагогических мероприятиях МБДОУ | постоянно | медсестра |  |
| 3 | Анализ заболеваемости детей по группам МБДОУ | постоянно | медсестра |  |
| 4 | Осуществление мед. контроля за физическим воспитанием детей | постоянно | медсестра |  |
| 5 | Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в МБДОУ | ежедневно | медсестра |  |
| 6 | Контроль за прохождением сотрудниками мед. осмотра, сан.минимума | постоянно | медсестра |  |
| 7 | Контроль за состоянием здоровья детей | ежедневно | медсестра |  |
| **Лечебно-профилактическая работа** | | | | |
| 1 | Составление годового плана профилактических прививок | январь | медсестра |  |
| 2 | Составление ежемесячного плана  профилактических прививок | ежемесячно | медсестра |  |
| 3 | Диспансеризация детей по годам рождения, охват врачебным осмотром детей и своевременное обследование | ежемесячно | медсестра |  |
| 4 | Усиление контроля с целью снижения заболеваемости  - проветривание групповых комнат,  - утренний прием детей  - закаливание  - температурный режим в группах  - организация и проведение прогулок  - питание,  - своевременная изоляция заболевших | постоянно | медсестра |  |
| 5 | Контроль за питанием детей:  - ведение бракеражного журнала, снятие пробы пищи  - «С»- витаминизация 3-го блюда  - подсчет калорийности,  - контроль за наличием суточной пробы,  - соблюдение сроков реализации продуктов | постоянно | медсестра |  |
| 6 | Контроль за физическим воспитанием детей | постоянно | медсестра |  |
| 7 | Осмотр детей и сотрудников на педикулез, чесотку, грибки, заболевания | постоянно | медсестра |  |
| 8 | Укомплектование аптечки первой неотложной помощи | постоянно | медсестра |  |
| **Санитарно-просветительская работа** | | | |  |
| 1 | Иметь в достаточном количестве дез. средства | постоянно | медсестра |  |
| 2 | Проводить дез. режим в МБДОУ в соответствии с эпидемиологической обстановкой | постоянно | медсестра |  |
| 3 | Ведение контроля за привитием культурно-гигиенических навыков детей; соблюдением санитарно-гигиенического состояния пищеблока, личной гигиены сотрудников | постоянно | медсестра |  |
| 4 | Своевременная изоляция заболевших детей | постоянно | медсестра |  |
| 5 | Выяснение причин отсутствия детей  (в течение 5-ти дней) | постоянно | медсестра |  |
| 6 | Информированность родит. о физическом сост. детей | постоянно | медсестра |  |
| 7 | Наглядная санитарно-просветительская работа | постоянно | медсестра |  |

**10.4. План работы с педагогами по охране труда и технике безопасности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Текущий **инструктаж** по ОТ и охране жизни и здоровья детей: Охрана труда. Охрана жизни и здоровья детей | 4 раза в год | заведующий |  |
| 2 | Рейд по охране труда | октябрь | комиссия по ОТ |  |
| 3 | ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины | октябрь | зав. хозяйством |  |
| 4 | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. | ноябрь | зав. хозяйством |  |
| 5 | **Инструктаж** «Техника безопасности при проведении новогодних ёлок» | декабрь | зав. хозяйством |  |
| 6 | **Инструктаж** «Об охране жизни и здоровья в зимний период (лёд, сосульки)» | январь | зав. хозяйством |  |
| 7 | **Инструктаж «**Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия». | февраль | медсестра |  |
| 8 | **Рейд по ОТ и ТБ** детей и сотрудников | февраль | комиссия по ОТ |  |
| 9 | Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ | апрель | комиссия по ОТ |  |
| 10 | Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе | май | заведующий |  |

**11. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, СЕМЬЁЙ , ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| **Общие родительские собрания** | | | | |
| 1. | Общее родительское собрание: Ознакомление с Уставом правилами посещения логопедической группы, задачами на учебный год | сентябрь | заведующий |  |
| 2. | Общее родительское собрание для выпускных групп:  «Формирование у ребёнка мотива-ционной готовности к обучению в школе»!» | март | заведующий |  |
| 3. | Общее родительское собрание: «Итоги года» | май | заведующий |  |
| **Консультации, конкурсы, выставки, анкетирование.** | | | | |
| 1. | **Беседы, показ осуществления режимных моментов, игр и занятий (**День открытых дверей)  **Анкетирование родителей**  Конкурс стенгазет «Лето-это маленькая жизнь!» | сентябрь | педагоги МБДОУ  воспитатели  старший  воспитатель |  |
| 2. | **Групповые родительское собрания**  **Консультация**  «Развитие речи вашего ребёнка»  Выставка: детской литературы, игрового материала  **Фотовыставка** «Вот они какие, мои родные...» | октябрь | воспитатели всех групп.  учитель-логопед Войтюк М.Г.  воспитатели всех групп |  |
| 3. | Консультация: «Как вести себя с маленьким лгунишкой»  Творческая выставка поделок: «Мастерилки вместе с мамой» | ноябрь | педагог-психолог  старший воспитатель |  |
| 4. | Консультация: «Растим детей закалёнными»  Практическое участие родителей в оснащении РППС  (группы, участки)  Выставка новогодних поделок:  «Скоро праздник Новый год!»  Практикум: «Дыхательная гимнастика» | декабрь | инструктор по ФИЗО  воспитатели  всех групп  учитель-логопед  Хохлова Ю.Н.  старший воспитатель |  |
| 5. | Консультация  «Рука развивает мозг»  Анкетирование  «Домашние условия для здоровья ребёнка»  Выставка фотоколлажа:  «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»  Практикум по развитию мелкой моторики «Играя тренируемся» | январь | воспитатель Ваннер Л.В.  воспитатели  воспитатели всех групп  учитель-логопед Войтюк М.Г. |  |
| 6. | Информационный бюллетень:  «Школа-это серьёзно!», «Готов ли к школе ребёнок?»  Конкурс стенгазет:  «Мой папа лучше всех!»  Индивидуальные консультации:  «Подготовка руки к письму»  Рекомендации: «Если ребёнок дерётся» | февраль | педагог-психолог  воспитатели групп  учитель-логопед  педагог-психолог |  |
| 7. | Совместное проведение праздника  «Здравствуй, праздник наших мам, бабушек и сестрёнок»»  Памятка: «Необходимые документы для прохождения ПМПк»  Педагогическая копилка: «Математика для малышей»  Консультация  «Условия формирования у детей навыков правильной речи» | март | муз. рук-ль  старший воспитатель  учитель-логопед Чуприна Е.С.  учитель-логопед  Нагорная А.В. |  |
| 8. | Консультация:  «Роль бабушки и дедушки в семейном воспитании»  Групповые собрания:  «Развитие речи детей с ОНР» | апрель | воспитатели подгот. групп.  воспитатели всех групп. |  |
| 9. | Консультация :  «Лето на даче»  Опрос «Ваше мнение о работе детского сада»  Проведение праздников:  «До свиданья, детский сад!» | май | воспитатели всех групп  воспитатели  подгот. групп |  |

**12. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ОТДЫХА ДЕТЕЙ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1. | «Проект разбивки клумб, рабаток с цветами на игровой площадке» | апрель | воспитатели |  |
| 2. | Смотр-конкурс выносного и игрового оборудования «Вот как мы живем!» | май | старший воспитатель |  |
| 3. | Консультация «Хорошее и плохое летом!» | май | воспитатели |  |
| 4. | Консультация  «Адаптация в детском саду детей с ОНР старшего дошкольного возраста» | август | старший воспитатель |  |
| 5. | Оформление фотовыставки «Лето- это маленькая жизнь!» | август | воспитатели |  |
| 6. | Музыкальное развлечение  «Солнечные денёчки» | август | муз. руководитель |  |
| 4. | Спортивное развлечение «Спартакиада!» | август | инструктор по ФИЗО |  |

**13. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА РАЗВИТИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ, ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Тема: Развитие социально-коммуникативных и творческих способностей детей в театрализованной деятельности.

Цель: Развитие профессиональных компетенций педагогов МБДОУ в условиях педагогического партнерства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выпол-нении** |
| 1 | Семинар: «Использование современных образовательных технологий в театрализованной деятельности» | январь | старший воспитатель |  |
| 2 | Работа с родителями «книжек-малышек»по лексическим темам | в течение года | педагоги группы |  |
| 3 | Оснащение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО по теме (карты-схемы, модели, планы и др.) | в течение года | педагоги группы |  |
| 4 | Открытый показ НОд | апрель | педагоги ДОУ |  |
| 5 | Педагогический совет на тему: «Развитие социально-коммуникативных и творческих способностей детей, используя инновационные методики и технологии в театрализованной деятельности» | ноябрь | заведующий |  |
| 6 | Смотр-конкурс театральных уголков | ноябрь | старший воспитатель |  |
| 7 | Обобщение опыта работы по теме: «Игра-драматизация как средство речевого развития детей старшего дошкольного возраста с ОНР» | апрель | воспитатель Докторова И.В. |  |

**14. ОХРАНА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ИХ СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| **1** | Определение социального статуса воспитанников | сентябрь | воспитатели |  |
| 2 | Организация работы стенда «Каждый ребёнок имеет право» | в течение года | воспитатели |  |
| 3 | Размещение на сайте нормативно-правовой информации по защите прав несовершеннолетних | единовременно | старший воспитатель |  |
| 4 | Совещание при заведующем: «Изучение Указа Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012/2017 годы» | ноябрь | старший воспитатель |  |
| 5 | Совещание при заведующем:  Изучение постановления администрации Алтайского края от 13.11.2012. № 617 « Об утверждении стратегии действий в интересах детей в Алтайском крае на 2012-2017 годы» | декабрь | старший воспитатель |  |
| 6 | Обследование жилищных условий семей, претендующих на предоставление льготы по оплате за детский сад | в течение года | общественный инспектор по охране прав детства |  |
| 7 | Создание информационного поля об организациях, различных служб помогающих детям, семьям находящихся в трудной жизненной ситуации | единовременно | педагог-психолог |  |
| 8 | Организация взаимодействия со специалистами органов опеки и попечительства Железнодорожного района | по мере необходимости | общественный инспектор по охране прав детства |  |
| 9 | Коррекция детско-родительских отношений | в течение | педагог-психолог |  |

**15. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ**

**15.1. Общий план контроля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Виды контроля** | **Степень контроля** | **Тема** | **Ответственные** | **Отметка о выпол-нении** |
| Апрель | фронтальный | планово-управленческий | «Диагностика сформировано-сти психологи-ческой, мотива-ционной готов-ности детей подготовитель-ных к школе групп к обуче-нию в школе» | заведующий МБДОУ,  старший воспитатель |  |
| Май | тематический | планово-управленческий | «Готовность групп к летне-оздоровительному сезону» | заведующий МБДОУ,  ст. воспитатель |  |
| В течение  года | оперативный | планово-  управленческий | Согласно плану оперативного контроля | заведующий  ст. воспитатель |  |
| В течение года | систематический | планово-  управленческий | Параметры контроля:  -выполнение решений ПС;  -анализ заболеваемости;  -выполнение плана по дето-дням;  - участие в работе МО;  -документы и отчетность под-отчетных лиц;  -выполнение режима дня;  -система работы с родителями;  -выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;  -соблюдение правил внутрен-него трудового распорядка;  -организация питания;  - соблюдение техники безопас-ности;  -посещаемость;  -выполнение са-нитарного режи-ма;  -противопожар-ная безопас-ность; -ГО и ЧС;  - взаимодейст-вие со специа-листами. | заведующий  ст. воспитатель,  медсестра,  завхоз МБДОУ |  |
| В течение года | административный | планово-  управленческий | Блоки контроля:  - организация питания;  - охрана жизни и укрепление здоровья детей;  - ГОЧС, противопожарная безопасность;  - охрана труда и техника  безопасности;  -взаимодействие со специалистами | Заведующая МБДОУ |  |

**15.2. Административный контроль на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Неделя, день  контроля  Направления контроля | понедельник  четверг  1 | понедельник  четверг  2 | понедельник  четверг    3 | понедельник  четверг    4 |
| 1. | ОХРАНА ЖИЗНИ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ |  |  |  |  |
| 2. | ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ |  |  |  |  |
| 3. | ГО ЧС, ПРОТИВОПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ |  |  |  |  |
| 4. | ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ |  |  |  |  |
| 5. | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СПЕЦИАЛИСТАМИ |  |  |  |  |

**15.3. План оперативного контроля на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Блоки и направления деятельности | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| 1.Организованна образовательная деятельность: | | | | | | | | | |
| - познавательное развитие |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| - речевое развитие |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| - физическое развитие |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| - художественно-эстетическое развитие | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -социально-эмоциональное развитие |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Совместная деятельность: | | | | | | | | | |
| - игровая |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| - трудовая | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - познавательно-исследовательская |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| - социально-эмоциональная |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| - формирование КГН |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| - индивидуальная работа |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| - культурно-досуговая деятельность |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| - закаливание |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| - прогулка | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - ОБЖ |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| 3. Самостоятельная деятельность |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 4. Работа с родителями. |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Взаимодействие специалистов. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Соблюдение максимальной нагрузки. |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| 7. РППС в группе | + |  |  |  |  |  |  |  |  |

**15.4. План систематического контроля на 2015/2016 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о выпол-нении** |
| Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья | в течение года | ст. воспитатель |  |
| Организация травмобезопасной среды | в течение года | ст. воспитатель |  |
| Проведение оздоровительных мероприятий | в течение года | медсестра |  |
| Организация питания | в течение года | медсестра |  |
| Посещаемость | в течение года | ст. воспитатель |  |
| Выполнение режима дня | в течение года | ст. воспитатель |  |
| Выполнение санэпидрежима | в течение года | ст. воспитатель медсестра |  |
| Соблюдение здорового психологического климата | в течение года | ст. воспитатель |  |
| Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка | в течение года | ст. воспитатель |  |
| Техника безопасности | в течение года | ст. воспитатель |  |
| Сохранность имущества | в течение года | Завхоз МБДОУ |  |
| Выполнение решений совета педагогов | ежемесячно | ст. воспитатель |  |
| Выполнение норм питания | еЕжемесячно | медсестра. |  |
| Выполнение плана по детодням | ежемесячно | медсестра |  |
| Состояние документации по группам | ежемесячно | ст. воспитатель |  |
| Выполнение рекомендаций | ежемесячно | ст. воспитатель |  |
| Анализ заболеваемости | ежеквартал. | медсестра |  |
| Система работы с родителями | ежеквартал. | ст. воспитатель |  |

**16. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность МБДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответствен-ный** | **Отметка о**  **выпол-не**  **нии** |
| 1 | Анализ: Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, тех. служба) | в течение лета | зав. хозяйством |  |
| 2 | Выполнение инструктажа: «Охрана жизни и здоровья детей» | 1 раз в квартал | заведующий |  |
| 3 | Инструктаж со всеми работниками: «Техника безопасности и правила пожарной безопасности» | ежеквар-тально и по мере необходи-мости | зав. хозяйством |  |
| 4 | Проверка: Проведение инвентаризации. Смотр технического обеспечения МБДОУ | ноябрь | гл. бухгалтер, зав. хозяйством |  |
| 5 | Приказ по МБДОУ: Списание малоценного инвентаря | 1 раз в квартал | гл. бухгалтер |  |
| 6 | Контроль: Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельём | по мере необходи-мости | зав. хозяйством |  |
| 7 | Рейд: Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санрежима обработки посуды, инвентаря | постоянно | медсестра,  зав. хозяйством |  |
| 8 | Работа на территории:  - Завоз песка  - Замена песка в песочнице и  обработка его кипятком  - Уборка территории постоянно  - Приобретение рассады цветов  - Посадка цветов  - Полив грядок, цветов  - Покраска оборудования участков | по мере необходимости  ежедневно  апрель-май  июнь  июль  август | зав. хозяйством  воспитатели  старший воспитатель  зав. хозяйством |  |
| 9 | Субботник: Организация и проведение месячника осенней и весенней очистке территории | октябрь  апрель | зав. хозяйством |  |
| 10 | подготовка к зиме:  - подготовка необходимого инвентаря (мётла, деревянные лопаты, скребок и др.)  - контроль за готовностью групп и других помещений МБДОУ к холодному периоду | октябрь – ноябрь  сентябрь – ноябрь | зав. хозяйством |  |
| 11 | Инструктаж младшего обслуживающего персонала: «Об экономном расходовании моющих средств» | по мере необходи-мости | зав. хозяйством |  |
| 12 | Инструктаж работников МБДОУ: «Об экономии электроэнергии» | по мере необходи-мости | зав. хозяйством |  |
| 13 | Оформление: Заключение договоров по коммунальным услугам и обслуживанию МБДОУ | 1 раз в год | зав. хозяйством  гл. бухгалтер |  |
| 14 | Подготовка к ремонту МБДОУ:  - составление плана мероприятий по проведению ремонта  - составление сметы проведения ремонтных работ  - заготовка строительных материалов  - заключение договоров с подрядчиками  - ремонт и покраска | март  апрель | заведующий  зав. хозяйством |  |